



OBČINA TABOR

TABOR 21, 3304 TABOR

TEL. 03 705 70 80, FAX: 03 705 70 86 E-POŠTA: info@obcina-tabor.si

Št. zadeve: 330-1/2018

Datum: 17.01.2018

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Tabor za leto 2017 (Uradne objave Občine Tabor, št. 6/16), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2017–2020 (Uradne objave Občine Tabor, št. 4/2017), mnenja Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o skladnosti sheme državne pomoči št. priglasitve: K-BE161-1357727-2017 Občina Tabor objavlja

JAVNI RAZPIS za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Tabor v letu 2018

I. NAROČNIK

Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN OKVIRNA VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Predmet javnega razpisa: je dodelitev nepovratnih sredstev iz proračuna Občine Tabor v skupni višini 10.000,00 EUR za namene, ki prispevajo k ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja na območju občine Tabor.

Nepovratna sredstva se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

UKREPI:	Višina sredstev (v EUR):
SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO 1. Pomoč za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo; Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	10.000,00

Če za določen ukrep prispe manjše število vlog glede na razpoložljiva sredstva, se le-ta lahko prerazporedijo za drug ukrep znotraj okvira skupine ukrepov javnega razpisa.

III. SPLOŠNA DOLOČILA

1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe

Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v 6. členu Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2018 – 2020 (v nadaljevanju pravilnik) oziroma v okviru posameznega ukrepa.

Upravičenec mora predložiti izjavo, da za iste upravičene stroške in za isti namen ni pridobil sredstev oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu, podatke o naložbi, časovni potek in predvidene stroške.

Naložbe, ki so odobrene na podlagi javnega razpisa, morajo biti zaključene pred oddajo zahtevka za izplačilo sredstev.

Upravičeni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev. Naložba, za katero je upravičenec pridobil sredstva, mora biti v uporabi (za ta namen) vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

Upravičenec mora komisiji za realizacijo naložb na terenu, ki jo s sklepom imenuje župan, omogočiti, da lahko v naslednjih 5. letih po prejemu sredstev preveri, če se naložba uporablja za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva in ob tem preveri tudi predpisano dokumentacijo.

Upravičenec, ki pridobi pomoč, mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, skupaj s pogodbo o dodelitvi sredstev, hraniti še najmanj 10 let od datuma prejema pomoči.

V primeru kasnejšega odstopa od investicije (po prejemu sklepa o dodelitvi sredstev) vlagatelj ne more kandidirati za sredstva naslednji 2 leti.

Upravičenec, ki je pridobil pomoč iz Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 4/2017) ali iz tega pravilnika za enako naložbo, **kar pomeni v primeru nakupa stroja za isti namen oziroma isti rezultat dela** ne more kandidirati naslednjih 5 let.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Znesek prijave je v letu 2018 omejen navzgor, in sicer **največ do 10.000,00 EUR brez DDV**. Za večje investicije naj se vlagatelji prijavijo na državne razpise.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na ukrepe državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014

- (1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov, podjetja v težavah.
- (2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
 - pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- (3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.
- (4) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (5) Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - ime in velikost podjetja;
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
 - lokacijo projekta ali dejavnosti;
 - seznam upravičenih stroškov;
 - vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena pravilnika.

IV. UKREPI, PREDMET IN VIŠINA POMOČI, UPRAVIČENI STROŠKI, UPRAVIČENCI

UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

Ukrep št. 1: POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
- povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrba občine;
- preprečevanje zaraščanja podeželja.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se dodeli za naslednja podukrepa:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki se nanašajo na naložbo);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije;
- stroški opreme gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
- stroški novogradnje ali rekonstrukcije hmeljskih žičnic in sadovnjakov;
- stroški nakupa trajnih rastlin.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, in katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili petega odstavka 14. člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Investicije ne smejo biti začete pred prejemom sklepa.**Intenzivnost pomoči:**

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

V primeru večjega števila vlog se procent pomoči sorazmerno zmanjša.

Znesek pomoči:

Najnižji znesek dodeljene pomoči je 200,00 EUR, najvišji znesek pa 4.000,00 EUR na posamezno kmetijsko gospodarstvo. Posamezne investicije prijavitelja morajo znašati najmanj 1.000,00 EUR brez DDV.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- ustreznega dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Investicije ne smejo biti začete pred prejemom sklepa.**Intenzivnost pomoči:**

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;

Vloga za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

Znesek pomoči:

Najnižji znesek dodeljene pomoči je 200,00 EUR, najvišji znesek pa 4.000,00 EUR na posamezno kmetijsko gospodarstvo. Posamezne investicije prijavitelja morajo znašati najmanj 1.000,00 EUR brez DDV.

Okvirna višina razpisanih sredstev za podukrep 1.1 in podukrep 1.2: 10.000,00 EUR

V. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa;
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2017–2020;
- prijavne obrazce z vzorci pogodb in zahtevki za izplačilo sredstev (ukrep 1).

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa na spletni strani www.obcina-tabor.si ali v sprejemni pisarni Občine Tabor. Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Tabor na tel. št. 03 705 70 85 pri kontaktni osebi Simonu Jan.

VI. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 30.10.2018 – do tega datuma morajo biti dela in storitve opravljene ter predloženi zahtevki (z dokazili) za izplačilo.

VII. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE, DATUM ODPIRANJA VLOG IN ROKI ZA ODDAJO ZAHTEVKOV

Vloge se oddajo osebno v sprejemni pisarni Občine Tabor ali pošljejo na naslov **Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor**. Pošiljke, oddane po pošti, morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 30.03.2018 (datum poštnega žiga na dan 30.03.2018).

Vloga za posamezni ukrep mora biti oddana v zaprti kuverti, opremljeni z imenom, priimkom in naslovom vlagatelja oziroma z nazivom in naslovom pravne osebe na hrbtne strani kuverte. Na sprednji strani kuverte mora biti napisano:

»NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS ZA KMETIJSTVO 2018«

Vloga mora biti izpolnjena in oddana z vsemi prilogami v skladu z razpisno dokumentacijo. Vzorca pogodbe vlagatelji vlogi ne prilagajajo.

Roki za prijavo, datumi odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov so naslednji:

	UKREP	ROK ZA PRIJAVO	DATUM ODPIRANJA VLOG	ROKI ZA ODDAJO ZAHTEVKOV (ukrep 1)
1	ukrep 1	30. marec 2018	3. april 2018	30. oktober 2018

VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

Odpiranje vlog ne bo javno.

Pravočasno prispеле in pravilno označene vloge za razpisane namene bo obravnavala strokovna komisija, imenovana s strani župana občine.

Prepozno prispеле oziroma neustrezno opremljene vloge bodo s sklepom zavržene.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev oz. kriterijev upravičenosti do pomoči, bo komisija zavrnila.

Predlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8. dni od dneva odpiranja vlog pisno pozvala na dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev vlog bo 8 dni od dneva prejema poziva na dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne bodo dopolnili ali ne bodo odpravili pomanjkljivosti, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo po pregledu vlog vlagatelje, za katere bo ocenila, da izpolnjujejo pogoje iz javnega razpisa (oziroma bodo le-te izpolnjevali, v kolikor bodo vlogo ustrezno dopolnili), o tem obvestila in jim poslala v podpis izjavo o realizaciji prijavljene investicije, s pozivom, da podpisano izjavo, v kateri vlagatelji potrjujejo, da vztrajajo pri realizaciji investicije, pošljejo Občini Tabor v roku 8 dni od prejema poziva. Če občina v navedenem roku izjave vlagatelja ne bo prejela, bo to pomenilo, da pogoji za odobritev ukrepa niso izpolnjeni oziroma da prijavitelj odstopa od prijave/vloge.

Po preteku roka za dopolnitev vlog bo strokovna komisija vse popolne vloge ocenila na podlagi pogojev navedenih v javnem razpisu ter pripravila predlog upravičencev do pomoči in predlagano višino sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu.

Razpisana sredstva se bodo upravičencem dodelila do porabe višine sredstev razpisanih za posamezen ukrep. V primeru prijave večjega števila upravičencev se bo dodeljena pomoč sorazmerno znižala.

Upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom, ki ga na predlog strokovne komisije izda pooblaščen oseba občinske uprave, najpozneje v roku 8. dni od odpiranja vlog. V sklepih bo opredeljen namen, ukrep, višina odobrenih sredstev in opravičeni stroški za posamezen ukrep. Zoper sklep lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8. dni od vročitve sklepa. Odločitev župana je dokončna.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Za datum dodelitve pomoči se šteje datum pravnomočnosti sklepa.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine nakažejo na transakcijski račun na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevk mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune oziroma dokumentacijo glede na posamezen ukrep. Zahtevki in računi morajo biti dostavljeni na Občino Tabor najkasneje do v razpisu določenih rokov za oddajo zahtevkov

IX. NADZOR IN SANKCIJE

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Tabor, pridobljenih po tem javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva. Komisija, ki jo imenuje župan, preveri realizacijo naložb na terenu.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji 2 leti.

 ŽUPAN
Anton Grobler
Anton Grobler

PRIJAVNI OBRAZEC 1

**ZA DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA
KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI TABOR V LETU 2018**

**POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH
GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO**

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Ime in priimek/naziv nosilca kmetijskega gospodarstva:		Identifikacijska št. kmetijskega gospodarstva KMG – MID:
Ime in priimek odgovorne osebe (pravna oseba - s.p. ali agrarne / pašne skupnosti):		
Naslov/sedež:	Ulica/hišna št.:	
	Poštna št./kraj:	
Telefon / e-pošta		
Velikost podjetja / kmetijskega gospodarstva (število zaposlenih na dan oddaje vloge oz. obseg kmet. površin)		
Upravičenec je mladi kmet (odločba)	DA	NE
Matična številka: (pravna oseba - s.p. ali agrarne / pašne skupnosti):		
Davčna številka:		
Davčni zavezanec (obkroži):	DA	NE
Številka računa:	SI56	
Banka, pri kateri je odprt račun:		

2. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI, ČASU IZVEDBE IN PREDVIDENIH STROŠKIH

A. Vrsta naložbe (ustrezno obkrožite):

1.1. POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV

- izdelava projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu;
- gradnja, rekonstrukcija ali adaptacija gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki se nanašajo na naložbo);
- nakup kmetijske mehanizacije;
- oprema gospodarskih poslopij;
- nakup rastlinjaka, montaža ter oprema v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav;

- nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže,...);
- nakup računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
- novogradnja ali rekonstrukcija hmeljskih žičnic in sadovnjakov;
- nakup trajnih rastlin.

1.2. UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN PAŠNIKOV

- izdelava načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- izvedba del za nezahtevne agromelioracije;
- nakup opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- nakup opreme za ureditev napajališč za živino.

B. Ustrezno dovoljenje:

Pri naložbah, kjer je obvezna lokacijska informacija ali gradbeno dovoljenje (prosimo obkrožite):

Ustrezno obkrožite

Za naložbo, navedeno v tej vlogi, je bilo izdano gradbeno dovoljenje: DA NE

Za naložbo, navedeno v tej vlogi, je bila izdana lokacijska informacija: DA NE

V primeru, da ste odgovorili z DA, navedite številko dokumenta in datum izdaje: _____

C. Lokacija naložbe:

Občina:	Tabor	
Kraj oz. naslov lokacije naložbe*:		
Katastrska občina / št. parc.		
Načrtovan terminski plan naložbe:	Začetek izvajanja investicije **	Konec izvajanja investicije
	Datum _____	Datum _____

* Če gre za naložbe v stroje, se navede stalno prebivališče oz. sedež vlagatelja.

** Začetek izvajanja investicije ne sme biti pred izdajo sklepa o dodelitvi sredstev.

D. Kratek opis naložbe (zakaj ste se odločili za investicijo, kaj obsega in kaj boste z investicijo izboljšali oz. kakšen bo rezultat investicije)

Utemeljitev naložbe (obvezna priloga: MNENJE USTREZNE STROKOVNE SLUŽBE O UPRAVIČENOSTI NALOŽBE OZIROMA MNENJE KMETIJSKE SVETOVALNE SLUŽBE).

E. Finančni podatki o naložbi (ustrezno obkrožite oz. vpišite):

E1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev:

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) gospodarskih posloj na kmetijskem gospodarstvu;

- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki se nanašajo na naložbo);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije;
- stroški opreme gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže,...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
- stroški novogradnje ali rekonstrukcije hmeljskih žičnic in sadovnjakov;
- stroški nakupa trajnih rastlin.

E2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov:

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

E3. Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška***	Vrednost brez DDV (v EUR)	Vrednost z DDV (v EUR)
SKUPAJ:		

*** obvezna priloga: predračuni oz. ponudbe.

Pri izračunu višine subvencije se upošteva neto vrednost prijavljene investicije (brez DDV).

Skupna vrednost vseh prijavljenih investicij za posodabljanje kmetij na upravičenca mora znašati najmanj 1.000,00 EUR brez DDV in največ 10.000,00 brez DDV.

E4. Finančna konstrukcija:

Viri financiranja	Višina sredstev (v EUR)	Delež v %
Lastna sredstva		
Posojilo		
Drugi viri RS		
Drugo - Občina Tabor		
SKUPAJ:		

3. IZJAVE VLAGATELJA

A. Izjavljamo, da:

1.	je MSP ali kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
2.	kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
3.	se pomoč ne nanaša na dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
4.	pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
5.	se naložba izvaja na območju občine Tabor;

6.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
7.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito, porabimo nenamensko, da odstopimo od pogodbe oz. da del ne izvršimo v skladu s pogodbenimi določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Tabor za programsko obdobje 2018-2020 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
8.	nismo pričeli z izvedbo naložbe in da ne bomo pričeli z deli pred izdajo sklepa o odobritvi sredstev; kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...)
9.	se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe;
10.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
11.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
12.	bo prijavi naložba zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo;
13.	smo seznanjeni, da v primeru kasnejšega odstopa od investicije (po prejemu sklepa o dodelitvi sredstev) ne moremo kandidirati za sredstva naslednji 2 leti;
14.	naložbe ne bomo uporabljali v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
15.	da bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
16.	bomo v primeru odobritve pomoči hranili vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, 10 let od datuma prejema pomoči;
17.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Tabor pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
18.	imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali, če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

_____ dne _____	_____ (podpis vlagatelja)
-----------------	---------------------------

4. IZJAVE VLAGATELJA O KUMULACIJI DRŽAVNIH POMOČI (ustrezno obkrožite oz. dopolnite)

S podpisom odgovorne osebe in žigom (v primeru pravne osebe) na tej izjavi potrjujemo, da:

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014;
- v letih 2015, 2016 in 2017 nismo in ne bomo prejeli državne pomoči v znesku višjem od dovoljenega limita (do 500.000,00 EUR v zadnjih treh letih);
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge, v letu 2018 in preteklih letih, nismo prejeli sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- da so mi/nam bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini _____ EUR, pri naslednjem dajalcu pomoči _____.

Obvezujemo se, da bomo v primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (vloga je v postopku reševanja ali se bomo tekom leta 2018 šele prijavili na javni razpis), v roku 5. dni po prejemu sredstev oz. po oddani prijavi, o tem seznanili Občino Tabor (navedba dajalca državne pomoči, namen, višina sofinanciranja).

Izjavljamo, da smo oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drug javni razpis, vendar še nismo prejeli odgovora (smo v postopku reševanja vloge).

Dajalec pomoči: _____

Naziv javnega razpisa: _____

Namen: _____

Datum oddane vloge: _____

_____, dne _____	_____ (podpis vlagatelja)
------------------	------------------------------

5. OBVEZNE PRILOGE

V primeru, da je vlagatelj samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba, mora predložiti:

- dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore;
- dokazilo, da podjetje ni v težavah (Ajpes: BON 2 ali FURS: potrdilo o plačanih prispevkih in davkih)

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev:

1. ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno (kopija lokacijske informacije, gradbenega dovoljenja);
2. projektna dokumentacija za izvedbo naložbe (v primeru novogradnje/rekonstrukcije hlevov in gospodarskih poslopij; na vpogled) ter dokazila o teh stroških (kopije računov in potrdil o plačilu računov);
3. presoja vplivov na okolje, če je le - ta potrebna;
4. kopija obrazca B in geoprostorskega obrazca iz tekočega oz. preteklega leta in izračun primerljivih površin za kmetijske in gozdne površine;
5. mnenje ustrezne strokovne inštitucije ali kmetijsko svetovalne službe o upravičenosti naložbe;
6. ponudbe oz. predračun za načrtovano naložbo, ki se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva oz. na ime mikro podjetja.

1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

1. ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le - to potrebno (lokacijska informacija,...);
2. projektna dokumentacija za izvedbo naložbe (če obstaja; na vpogled) ter dokazila o teh stroških (kopije računov in potrdil o plačilu računov);
3. kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (velja v primeru naložbe v ureditev kmetijskega zemljišča ali nezahtevne agromelioracije);
4. dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa;
5. ponudbe oz. predračun za načrtovano naložbo, ki se morajo glasiti na nosilca kmetijskega gospodarstva ali pooblaščenca osebo, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo oz. na ime mikro podjetja.

Opomba: Zahtevek za izplačilo sredstev s prilogami dostavite Občini po zaključeni naložbi najkasneje do 30.10.2018.

6. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

Datum: _____

OBČINA TABOR
Tabor 21
3304 Tabor

Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____ in

Pogodbe o sofinanciranju št. _____, prosim za

nakazilo odobrenih sredstev v višini: _____ EUR.

Izjavljamo, da:

1.	vse kopije dokazil ustrezajo originalom;
2.	naložba ustreza veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam;
3.	so gradbena dela izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;
4.	je naložba zaključena; <i>(kot zaključek naložbe se šteje vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces).</i>
5.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
6.	za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih uveljavljamo v zahtevku, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).

Priloge:

- kopije računov in potrdil o plačanih računih,
- dve barvni fotografiji zaključene naložbe ali prospekt (za mehanizacijo, opremo).

Podpis vlagatelja:

7. VZOREC POGODBE

Opomba: vzorca pogodbe vlagatelji ne prilagajo

OBČINA TABOR, Tabor 21, 3304 Tabor, matična št. 1357727, identifikacijska številka za DDV: SI43471862, ki jo zastopa župan Anton GROBLER (v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, naslov/

KMG-MID: _____, matična številka: _____, davčna številka: _____, ki ga zastopa/katerega nosilec je _____ /ime in priimek zastopnika/nosilca/, (v nadaljevanju: končni prejemnik)

Skleneta

POGODBO O DODELITVI DRŽAVNIH POMOČI – SKUPINSKE IZJEME ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI TABOR ZA LETO 2018 št. _____

POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil dne _____ na spletni strani Občine Tabor objavljen Javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Tabor za leto 2018 (v nadaljevanju: javni razpis),
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana,
- da je občina s sklepom št. _____ z dne _____ končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, za _____ /naziv naložbe/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi priglasitve sheme državne pomoči (št. priglasitve: **K-BE161-1357727-2017**), priglašene Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano – **skupinske izjeme**.

Pomoč, dodeljena istemu upravičencu, ne sme preseči 500.000 EUR v obdobju zadnjih treh let.

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih).

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednost dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala najkasneje do 31.12.2018.

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. _____, odprt pri _____.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 04001 Pomoč kmetijam.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Ur. l. RS, št. 13/11 – UPB, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15 in 63/16).

4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine,

- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev, kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem oz. uporabno dovoljenje, ali vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces,
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov,
- da bo Občina Tabor dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

5. člen

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za iste upravičene stroške pridobil oziroma je v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če se ugotovi, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva..

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Tabor za obdobje 2018 – 2020 za naslednji dve leti.

6. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Simona Jan, ki je pooblaščen, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je _____.

7. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

8. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

9. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

10. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod.

KONČNI PREJEMNIK:

**Občina Tabor
Župan
Anton GROBLER**

Datum podpisa:

Datum podpisa: