

II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC  
Šilihova 1, 3310 Žalec  
E-mail:  
II.OS-ZALEC@guest.arnes.si



Tel.: 03/713-11-70  
Fax: 03/713-11-78  
Ident.št.za DDV.: 62175815  
TRR:01390-6030692230

# LETNO POROČILO II. OŠ ŽALEC ZA LETO 2020



Žalec, februar 2021





## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

### Vsebina

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA II. OSNOVNE ŠOLE ZA.....	3
LETO 2020.....	3
1. 1 Poročilo ravnateljice in kratka predstavitev šole.....	3
1. 2 Osnovni podatki.....	4
1. 3 Poročilo predsednice sveta zavoda.....	5
1. 4 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb .....	5
1. 5 Sodelovanje z okoljem.....	6
2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	8
2. 1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih II. Osnovne šole Žalec za leto 2020 .....	8
2. 1. 1 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja .....	8
2. 1. 2 Realizirani cilji iz letnega programa dela za leto 2019/20 in delno za .....	10
2. 1. 3 Učenci so se uspešno vključevali v bližnje in daljno okolje.....	10
2. 2 Kazalci in kazalniki uspešnosti izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti .....	11
2. 2. 2 Realizacija obveznega programa.....	12
2. 2. 3 Realizacija razširjenega programa.....	16
2. 2. 4 Realizacija nadstandardnega programa .....	17
2. 2. 5 Druge dejavnosti in projekti.....	17
2. 2. 5. 1 Tekmovanja v znanju.....	19
2. 2. 5. 2 Sodelovanje na likovnih natečajih:.....	19
2. 2. 7 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora in revizija .....	21
2. 2. 8 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora .....	21
2. 2. 9 Investicije ter investicijska vlaganja, investicijsko vzdrževanje in oprema.....	25
2. 2. 10. Prostorska stiska II. OŠ Žalec .....	27
3. RAČUNOVODSKO POROČILO – POJASNILA K IZKAZOM za leto 2020 .....	30
3.1 POJASNILA K BILANCI STANJA.....	31
3.1.1 POJASNILA K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV .....	33







*Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020*

3. RAČUNOVODSKO POROČILO – POJASNILA K IZKAZOM za leto 2020 .....	35
3.1 POJASNILA K BILANCI STANJA.....	36
3.1.1 POJASNILA K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV .....	39
3.1.2. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL .....	40
3.2 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV ..	40
3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO DEJAVNOSTI .....	45
3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA .....	46
3.4.1 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA TERJATEV IN NALOŽB in.....	48
IZKAZ FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	48
Priloga 1 .....	51



Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

# 1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA II. OSNOVNE ŠOLE ZA LETO 2020

## 1. 1 Poročilo ravnateljice in kratka predstavitev šole

### VIZIJA ŠOLE

***Na naši šoli si prizadevamo, da se otroci v njej dobro počutijo, da so varni in da jim je ponujena pestra izbira različnih aktivnosti. Učence vzgajamo in učimo za samostojno in odgovorno življenje, pri tem pa vključujemo tudi starše. Za to poskrbimo delavci šole, s pozitivno šolsko in delovno klimo ter ustreznimi delovnimi pogoji.***

*Šolo vodi Petra Petrovič Pražnikar, univ. dipl. ped. in prof. soc.. Ravnateljica je pedagoški in poslovodni organ zavoda.*

II. Osnovna šola Žalec je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ima status medobčinske šole.

Občinski sveti Občine Braslovče (29. marca 2001), Občine Polzele (6. marca 2001), Občine Prebold (15. februarja 2001), Občine Tabor (26. februarja 2001), Občine Vranksko (26. februarja 2001) in Občine Žalec (15. februarja 2001) so sprejeli nov Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda II. Osnovne šola Žalec, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS 63/2001, veljati pa je začel petnajsti dan po objavi. Deleži občin ustanoviteljic v odstotkih:

- Žalec 53 %,
- Polzela 13 %,
- Prebold 12 %,
- Braslovče 12 %,
- Vranksko 6 %,
- Tabor 4 %.

### **Šola izvaja dva programa:**

- Prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom, v katerem izobražuje otroke z lažjo motnjo v duševnem razvoju.
- Posebni program vzgoje in izobraževanja, kamor so vključeni otroci z zmerno in težjo motnjo v duševnem razvoju.



## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom in oba programa sta vpisana v razvid OŠ.

Ob koncu šolskega leta 2019/20 smo imeli 73 vpisanih učencev, ob pričetku šolskega leta 2020/21 pa 76 učencev. V šolskem letu 2019/20 smo imeli 9 oddelkov OŠ z nižjim izobrazbenim standardom, 3 oddelke posebnega programa vzgoje in izobraževanja in 2,78 oddelka podaljšanega bivanja. V šolskem letu 2020/21 imamo 9 oddelkov OŠ z nižjim izobrazbenim standardom, 3 oddelka posebnega programa vzgoje in izobraževanja in 2,64 oddelka podaljšanega bivanja. Izvajamo tudi varstvo vozačev pred začetkom pouka za učence 1. razreda in I. stopnje PPVI, ki ga izvajajo učiteljice in ni sestavni del dogovorjenega programa občin.

Skrbimo za šolsko prehrano učencev – glede na sprejet Zakon o šolski prehrani (Ur. list RS, št. 43/2010) je imelo od **1. 1. 2020** na naši šoli subvencijo za malico 63 učencev (91,3 %), za kosilo v celoti 53 učencev (76,8 %). Od 1. 9. 2020 je bilo do subvencije malice upravičenih 65 učencev (87,8 %) za kosilo pa 49 učencev (66,2 %).

S kombijem Nomago d. o. o. se je dne 1.1. 2020 dnevno vozilo v šolo in domov 33 učencev. Od 1. 9. 2020 se v šolo in domov vozi 27 učencev s kombijem Nomago d. o. o. Celje.

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu, podrobneje pa dejavnosti določa prej omenjeni odlok.

Med šolskim letom smo pozorno spremljali spremembe zakonodaje.

### 1. 2 Osnovni podatki

Naziv: II. Osnovna šola Žalec  
Sedež: Šilihova 1, 3310 Žalec

Telefon: 03/713-11-70, 070/715-697  
Transakcijski račun: 01390-6030692230  
Davčna številka: 62175815  
E-pošta: [II.OS-ZALEC@guest.arnes.si](mailto:II.OS-ZALEC@guest.arnes.si)  
Internetni naslov: <http://www.2os-zalec.si>  
Matična št.: 5088542000





Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

### 1. 3 Poročilo predsednice sveta zavoda

Svet zavoda ima 11 članov, od tega 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavnike staršev in 3 predstavnike ustanovitelja. Svet zavoda je v letu 2020 imel 4 seje, in sicer 1 redni in 3 korespondenčne seje v naslednjih terminih:

- 10. redna seja sveta zavoda 10.3.2020 (izvedena korespondenčno zaradi Covid 19 stanja)
- 11. redna seja sveta zavoda 29.9.2020
- 8. korespondenčna seja sveta zavoda 23.1.2020

*Svet zavoda je opravljal naloge, zapisane v 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.*

### 1. 4 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

#### Organiziranost

- **Svet zavoda** je najvišji organ šole.
- **Svet staršev** skrbi za uresničevanje interesov staršev.

V šolskem letu 2019/20 je svet staršev 12-članski. Na 1. sestanku 8. 10. 2019 je bila kot predsednica sveta staršev izvoljena Blanka Adamič, namestnica predsednice je Ksenija Kavčič.

V šolskem letu 2020/21 je svet staršev 12-članski. Na 1. sestanku 29. 9. 2020 je bila kot predsednica sveta staršev izvoljena Blanka Adamič, namestnica predsednice je Ksenija Kavčič.

- Strokovni organi zavoda so: **učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki** ter **strokovni aktivni**.
- Na šoli imamo šolske svetovalne delavke (pedagoginja, psihologinja in logopedinja) in knjižničarko.
- Administrativno-kadrovska dela se opravljajo v tajništvu šole. Računovodstvo in knjigovodstvo delujeta v okviru zavoda Šolske storitvene dejavnosti Petka Žalec. Petka Žalec prav tako izvaja storitve čiščenja šole in skrbi za šolsko prehrano učencev (malica, kosilo).



## Predstavitev odgovornih oseb

- Ravnateljica: Petra Petrovič Pražnikar
- Pomočnica ravnateljice: Mojca Kučer-Dimnik
- Predsednica sveta zavoda: Karmen Posedel Golob
- V odsotnosti ravnateljico nadomešča: Mojca Kučer-Dimnik
- Poslovna sekretarka: Natalija Bregar, Katarina Dečman
- Vodja računovodstva: Albina Lokar

## 1. 5 Sodelovanje z okoljem

Sodelovali smo:

- z občinami ustanoviteljicami, s katerimi sodelujemo in se dogovarjamo o zagotavljanju dogovorjenega programa (brezplačno kosilo za učence, prevozi otrok v šolo in domov s kombijem Nomago, spremljevalca); Občina Žalec nam poleg tega zagotavlja tudi zaposlitev psihologa v deležu; Občina Braslovče spremljevalca avtističnemu učencu in vse občine ustanoviteljice zagotavljajo zaposlitev logopeda v deležu.
- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport pri zagotavljanju financiranja šole.
- Sodelovali smo s številnimi društvi in javnimi zavodi s področja kulture, športa in drugih področij in s pomočjo širše javnosti poskušali zmanjševati stigmatizacijo otrok s posebnimi potrebami v družbi.
- **druge osnovne šole:** izvajamo mobilno specialno pedagoško službo na OŠ Griže, OŠ Prebold in vrtec Prebold, I. OŠ Žalec, OŠ Petrovče, OŠ in vrtec Polzela, OŠ Braslovče in vrtec Braslovče, OŠ Vransko Tabor, OŠ Radeče, OŠ Mozirje, Waldorfska šola, v Vrtcih Občine Žalec, v vrtcu Zarja Celje in vrtcu Bambi. Strokovne sodelavke so konec šolskega leta 2019/20 v okviru mobilne specialno pedagoške službe tedensko opravile **288 ur DSP**, v obravnavi so imele 168 otrok in učencev.  
V šolskem letu 2020/21 smo imeli v specialno pedagoški obravnavi v okviru DSP-ja do decembra 2020 v obravnavi 165 učencev in opravljamo **287 ur DSP-ja**. Strokovne sodelavke, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč, so tudi aktivne članice strokovnega aktiva mobilnih specialnih pedagoginj.
- Z drugimi osnovnimi šolami znotraj Občine Žalec izvajamo skupna strokovna izobraževanja za zaposlene osnovnih šol, prav tako za starše. Izvajamo svetovalne storitve za osnovne šole s področja učnih težav. Javnosti se





## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

približamo z izvedbo Dneva odprtih vrat in Božičnega srečanja in čajanke s starši. Šolska svetovalna delavka sodeluje z drugimi šolskimi svetovalnimi delavkami. Skupaj z drugimi osnovnimi šolami si ogledamo prireditve za učence, z glasbenim nastopom smo sodelovali na novoletnem obisku v domu Grmovje. Še vedno sodelujemo v projektu Prostovoljstvo, ki se je pokazal za uspešnega in se še vedno izvaja.

***V letu 2020 so vse te aktivnosti zaradi epidemije covid 19, potekale v okrnjeni obliki ali preko aplikacije zoom.***

- **ZKŠT Žalec:** ogled kulturnih prireditev, sodelovanje na prireditvah, sodelovanje naših učencev in strokovnih sodelavcev na športnih prireditvah v občini Žalec. ***Prireditve so zaradi epidemije covid 19 odpadle.***
- **Medobčinska splošna knjižnica Žalec:** obisk in izposoja.
- **Ostale OŠ PP v regiji in širše:** medsebojna športna tekmovanja, tekmovanja mladih tehnikov, računalniško tekmovanje, matematično tekmovanje, likovna kolonija, Zapojmo, zaigramo, zaplešimo. ***Prireditve so zaradi epidemije covid 19 odpadle.***
- **DPM Žalec:** letovanja.
- **Izobraževalne institucije:** fakultete – praksa študentk Pedagoške fakultete v Ljubljani, Filozofske fakultete v Ljubljani in Pedagoške fakultete v Kopru. ***Praksa študentov je zaradi epidemije covid 19 potekala v okrnjeni obliki.***
- **Srednje šole širše regije:** predstavitev poklicev in nadaljnjih možnosti za izobraževanje naših učencev.
- **Zavod Republike Slovenije za šolstvo:** usmerjanje otrok, izobraževanje strokovnih delavcev.
- **CSD Žalec**
- **Zdravstveni dom Žalec:** logoped, psiholog, sistematski pregledi otrok, zobozdravstvena preventiva in pregledi otrok, predavanje za učence, učitelje, starše.
- **Sodelovanje v humanitarnih akcijah**
- **Policija Žalec:** predavanja za učence, učni sprehod po ulicah Žalca skupaj s policistom, reševanje problematike vandalizma pred šolo v nočnem času, pregled voznika in avtobusa pred izletu ...



## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

- **Sodelovanje učencev na prireditvah po Sloveniji:** tekmovanja, SOS, predstavitev šole na festivalu drugačnih Igraj se z mano. **Prireditve so zaradi epidemije covid 19 odpadle.**
- **Gasilsko društvo Žalec** – izvedba evakuacije
- Druge oblike sodelovanja z okoljem: mediji, tekmovanja, razstave, prireditvev

## 2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

Koledarsko leto 2020 je bilo zaznamovano z epidemijo covid 19. Ustaljen red in ritem šole se je porušil in soočili smo se z novo šolsko realnostjo, s poukom na daljavo. To je bil izreden izziv, kako poučevati na daljavo učence z motnjami v duševnem razvoju. Vzpostavili smo sistem, prilagodili urnike, uredili spletno stran, prilagodili gradiva in jih medpredmetno povezali. Učenci so preko donacij dobili računalniško opremo, da je pouk bolje stekel.

Pouk v letu 2020 je lokacijsko potekal:

3. 1. 2020 – 13. 2. 2020 – v šoli

**16. 3. 2020 – 15. 5. 2020 – na daljavo**

18. 5. 2020 – 24. 6. 2020 – v šoli

1. 9. 2020 – 23. 10. 2020 – v šoli

26. 10. 2020 – 6. 11. 2020 – podaljšane jesenske počitnice

**9. 11. 2020 – 4. 1. 2021- pouk na daljavo**

**V letu 2020 smo izvedli 14 tednov pouka na daljavo.**

### 2. 1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih II. Osnovne šole Žalec za leto 2020

#### RAZVOJNI CILJI:

- Razvijanje in spodbujanje h gibalnim aktivnostim in hidraciji (1. – 5. razreda)
- Razvijanje ustrezne medvrstniške komunikacije (6. – 9. razreda)
- Mojih 5 minut - PPVI (spodbujanje k aktivnim odmorom, hidraciji in higieni rok)

#### 2. 1. 1 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Obdržati in poglobljati raven sodelovanja s strokovnimi institucijami in lokalnimi skupnostmi, društvi, idr. **Realizacija:** aktivnosti so potekale, sodelovanje je potekalo na različnih ravneh.





### Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

- Medpredmetno povezovanje in spremljanje pouka.
- V skladu s finančnimi možnostmi šole skrbimo za stalno strokovno izpopolnjevanje delavcev šole. **Realizacija:** finančne možnosti za strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev so omejene, zato smo se zaradi nižjih stroškov posluževali več skupinskih oblik izobraževanja na šoli in več tistih oblik izobraževanj, za katere ni potrebno plačati kotizacije. Udeležili ali izvedli smo spodaj naštetih izobraževanj.

#### **Izvedena izobraževanja za strokovne delavce II. OŠ Žalec:**

Vsem delavcem šola omogoča izobraževanja v okviru finančnih zmožnosti in v skladu s sprejetim planom izobraževanj.

Poleg tega so se učitelji redno udeleževali aktivov in študijski skupin, ki jih organizira ZRSS in srečanj OŠPP.

Mlade strokovne delavke so bile vključene v strokovno skupino – **Mi mladi strokovnjaki**, kjer so enkrat tedensko obravnavale načrtovane teme in pozornost posvečale reševanju aktualne problematike.

#### **Izvedena izobraževanja za strokovne delavce II. OŠ Žalec:**

- Izzivi in priložnosti pri sodelovanju z učenci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami v osnovni šoli
- Mreže učečih se šol 2019/2020 – **Obvladovanje stresa na delovnem mestu** (strokovni tim in vsi zaposleni na II. OŠ Žalec)
  - Delavnice "**Viri prepoznavanja stresa na delovnem mestu**": 14. 11. 2019
  - Sklop predavanj "**Strategije soočanja s stresom**" (Ana Miletić Herič, zunanja predavateljica): 12. 12. 2019, 17. 12. 2019, 16. 1. 2020, 14. 1. 2020, 3. 3. 2020, 5. 3. 2020
- MOOC - Vodenje in upravljanje VIZ
- Slovenski in tuji ljudski plesi kot medij kvalitetne komunikacije v vrtcih in šolah (FF LJ, 10. in 11. 1. 2020)
- Otrok z disleksijo - znaki, težave in pomoč od vrtca preko šolskega obdobja
- Mednarodna konferenca z naslovom: Vzgojno izobraževalne potrebe predšolskega otroka; Ljubljana 23. 1. 2020
- Strokovni posvet "medvrstniško nasilje in postopki z mladoletnimi tujci" (Organiziral CSD Koroška, v Slovenj Gradcu)
- Mala šola logopedije (november 2020 – marec 2021)
- Izobraževanje za kolektiv na gradu Žovnek – komunikacija in premagovanje stresa na delovnem mestu (julij 2020)
- Izobraževanje za hišnika (oktober 2020)



## 2. 1. 2 Realizirani cilji iz letnega programa dela za leto 2019/20 in delno za leto 2020/21

- Učni uspeh ob koncu šolskega leta, doseženi rezultati so dokaz, da smo kakovostno izvajali naše delo.
- Učitelji so uvajali različne nove oblike in metode dela, delo z interaktivno tehnologijo, velik del pouka je potekal na daljavo.
- Ekološko usmerjanje učencev je potekalo tako v vsakodnevnih šolskih in obšolskih aktivnostih (ločeno zbiranje odpadkov, zbiranje odpadnega papirja, baterij, kartuš, plastičnih zamaškov, skrb za urejeno okolico šole).

## 2. 1. 3 Učenci so se uspešno vključevali v bližnje in daljno okolje

- **Sodelovanje na tekmovanjih:** kolesarskem tekmovanju, atletskem tekmovanju, na dramskem tekmovanju v Zagorju, na tekmovanjih Specialne olimpijade Slovenije in drugih športnih tekmovanjih. Prav tako so sodelovali na številnih tekmovanjih v znanju. Športna tekmovanja in tekmovanja iz znanja so odpadla zaradi epidemije covid 19.
- **Nastopi v živo so odpadli zaradi epidemije covid 19. Predstavitve otrok in filmi so se prestavili v spletna srečanja preko aplikacije zoom.**
- Učenci 2. in 3. razreda so opravili tečaj plavanja v bazenu v Velenju od 13. 1. 2020 – 17. 1. 2020.
- V šoli je bil izveden teden otroka na temo – ODGOVOR JE POGOVOR (5. 10. – 9. 10. 2020).
- Sodelovanje na državni glasbeni prireditvi – ZAPLEŠIMO, ZAPOJMO IN ZAIGRAJMO; izvedena v spletni obliki oktobra 2020.
- Izveden Tradicionalni slovenski zajtrk, 20. 11. 2020, na daljavo s skupnim druženjem in zajtrkovanjem prek spletne aplikacije zoom.

Organizirane so bile naslednje večje prireditve oziroma dogodki:

- **20. 8. 2020 - 2. mednarodna konferenca DRUGAČNOST 2020 – Vem , da zmorem sam; sem samostojen.** Skupaj se je udeležilo 88 udeležencev iz celotne Slovenije. Sodelovali so štirje mednarodni gostje s prispevki in plenarnimi predavanji.

Zaradi epidemije covid 19 so odpadli naslednji dogodki:

- Odpovedana je bila Šola v naravi za učence posebnega programa, dva dvodnevna tabora Soržev mlin in Konj - moj prijatelj. Nadomestili smo ju z izvedbo dveh delovnih dni na daljavo Delo na kmetiji (14. 5. 2020) in Konj - moj prijatelj (25. 5. 2020).



- III. noč branja s tematiko stripa, ki je bila načrtovana v mesecu marcu ni bila izvedena.
- IV. noč branja na temo Mali princ, ki je bila načrtovana v mesecu juniju ni.
- Odpadla je tradicionalna načrtovana majska prireditev za družine z nastopi učencev.
- Nadstandardna dejavnost "Konjeniški tabor" za učence od prvega do petega razreda, ki je bila načrtovana v mesecu maju ali juniju (rezervirana termina sta bila 29. 5. - 31. 5. in 5. 6. - 7. 6. 2020) je odpadla.
- Odpadel je dan odprtih vrat, ki ga tradicionalno organiziramo za redne šole Savinjske doline.
- Odpadlo je tradicionalno božično srečanje s starši. Nadomestili so ga z razrednimi čajankami z učenci in starši.
- Odpadle so naslednje državne prireditve: 11. republiško srečanje gledaliških skupin OŠPP v Zagorju; 13. državno srečanje likovnih ustvarjalcev v Novem mestu in 3. državni otroški parlament OŠPP – USTAVI MISEL, POVEJ NA GLAS, v Žalcu.

## 2. 2 Kazalci in kazalniki uspešnosti izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti

V letih 2018 in 2019 smo izvajali program z nižjim izobrazbenim standardom in posebni program vzgoje in izobraževanja.

Preglednica 4: Pregled števila učencev v zadnjih dveh šolskih letih – stanje na 1. 9. posameznega leta

	2018/19	2019/20	2020/21
Število oddelkov OŠ NIS	8	9	9
Skupaj število otrok v OŠ NIS	53	58	61
Število oddelkov PP	3	3	3
Skupaj število otrok v PP	13	14	15
Število oddelkov podaljšanega bivanja (OPB)	2,2	2,78	2,64
Število vključenih otrok v OPB	57	59	54



Preglednica 5 : Kazalniki učinkovitosti – število učence, ki so uspešno zaključili razred in napredujejo v naslednji razred, stanje na 31. avgusta 2020.

Razred;	Število učencev:	Napredujejo:	Uspešnost: 2019/20
1./2	7	5	5 – 71,4%
3.	5	5	5 – 100%
4.	5	5	5 – 100%
5.	7	7	7 - 100 %
6.	7	7	7 – 100%
7.a	8	8	8 – 100%
7.b	7	7	7 – 100%
8.	7	7	7 - 100%
9.	8	8	8 – 100%
<b>Skupaj</b>	<b>61</b>	<b>59</b>	<b>59 – 96,7%</b>

V OŠ PP NIS je bilo v šolskem letu 2019/2020 vključenih 61 učencev, od tega je bilo 59 pozitivno ocenjenih kar je 96,72% ter 2-je negativno ocenjena kar je 3,27%. En učenec bo ponavljal 2. Razred in za enega je bil podan predlog za preusmeritev učenca v PP VIZ.

V program PP VIZ je bilo vključenih 14 učencev, 1 učenec je umrl in ostali napredujejo.

### 2.2.1 Nacionalno preverjanje znanja

V šolskem letu 2019/20 se učenci 6. in 9. razreda niso udeležili nacionalnega preverjanja znanja.

### 2. 2. 2 Realizacija obveznega programa

- Obvezni program je bil do 31. 8. 2020 realiziran 95,31 % od 1. 9. 2020 do 31. 12. 2020 je realizacija 100% glede na LDN šole.
- Izbirni predmeti v šolskem letu 2019/20 so bili za učence OŠ PP NIS naslednji: **Likovno snovanje, družabni ples, obdelava gradiv in nogomet.** Za učence PPVI pa naslednji izbirni predmeti: **Zmorem sam in zdrav duh v zdravem telesu.**

- **Izbirni predmeti** v šolskem letu 2020/21 so za učence OŠ PP NIS naslednji: **Gledališki klub, načini prehranjevanja, sodobno kmetijstvo, umetne mase in šport za sprostitev**. Za učence PPVI pa naslednji izbirni predmeti: **Zdravo življenje in gibanje za življenje**.

**Preglednica 7: Skupna realizacija pouka po razredih**

Oddelek OŠ PP NIS	Razrednik	Realizacija pouka:	Realizacija obiska:
1./2 razred	Maša Hrastnik/ Ana Šlander	1.r: 95,82% 2.r: 95,74%	89,9% 96,7%
3. razred	Ula Selčan	97,1%	93,6%
4. razred	Urša Kahrin in Košir	93,18%	92,5%
5. razred	Judita Špiljak	95,76%	95,8%
6. razred	Neja Srčič	96,19%	88,3 %
7.a razred	Katja Dvornik	96,22 %	96,3 %
7. b razred	Anja Pukmaister Jug Lucija Polenik	93, 36 %	92,3 %
8. razred	Pranvera Lutolli	96,2%	92,3%

9. razred	Katarina Pogorevc Lavbič	95,41%	94,4%
<b>Skupaj OŠ PP NIS:</b>		<b>95,49%</b>	<b>93,2%</b>
<b>Posebni program vzgoje in izobraževanja</b>			
PP/a: I., II. III. stopnja	Nina Vouk	I.st.: 96,23% II.st.: 95,82% III.st.: 93, 81%	I.st.: 91,2% II.st.: 81,2% III.st.: 84,1%
PP/b: III., IV., VI.	Milena Švent	III.st.: 95,03% IV. st.: 95,33% VI.st.: 94,94%	III.st.: 94,1 IV. st.: 94% VI.st.: 93,9%
PP/c: VI. stopnja	Kaja Horvat David Stergar	VI.st.: 94,76%	VI. st.: 92,8 %
<b>Skupaj PP</b>		<b>95,13%</b>	<b>90,18%</b>
<b>Skupaj NIS in PP:</b>		<b>95,31%</b>	<b>91,69%</b>

### Realizacija ur mobilne služba na II. OŠ Žalec

Dodatno strokovno pomoč je v šolskem letu 2019/2020 izvajalo dvanajst specialnih in rehabilitacijskih pedagoginj ali inkluzivnih pedagoginj ter ena psihologinja in socialna pedagoginja. Strokovno pomoč so nudile otrokom in učencem, ki so vključeni v vzgojno-izobraževalni program v vrtcih in osnovnih šolah s prilagojenim izvajanjem in



Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

dodatno strokovno pomočjo, za katere so komisije za usmerjanje presodile, da imajo takšne razvojne in učne zmožnosti, da bodo, predvidoma s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, dosegli vsaj minimalne cilje oz. standarde znanja, določene v kurikulumu za vrtce in v učnih načrtih za vse predmete v predmetniku osnovne šole za razred, v katerega je vključen učenec oz. otrok s posebnimi potrebami.

*Spodnja tabela prikazuje lokacije, izvajalke DSP in število ur tedensko.*

	socialni pedagog	specialni pedagog	psiholog
I. OŠ Žalec		53	
OŠ Polzela		19	
OŠ Vransko Tabor			2
OŠ Radeče		21	
OŠ Braslovče		28	1
OŠ Petrovče			3
OŠ Griže	2		
OŠ Mozirje		11	
OŠ Šempeter	13	38	
OŠ Prebold	1		
OŠ Frana Roša		2	
Waldorfska šola	2	10	
<b>Skupaj</b>	<b>18</b>	<b>182</b>	<b>6</b>
<i>Vrtec Polzela</i>		7	
<i>Vrtec Žalec</i>	<b>3</b>	<b>34</b>	
<i>Vrtec Prebold</i>		<b>4</b>	
<i>Vrtec Braslovče</i>		9	

Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

<b>Vrtec Prebold</b>		4	
<b>Vrtec Zarja Celje</b>		9	
<b>Vrtec Bambi</b>		5	
<b>Vrtec Čira čara</b>		7	
<b>Skupaj</b>	<b>3</b>	<b>79</b>	<b>0</b>

<b>ŠT. IZVAJALK DSP</b>	<b>15 (specialne in rehabilitacijske pedagoginje, socialna pedagoginja, logopedinja, psihologinja in inkluzivne pedagoginje)</b>
<b>ŠT. ŠOL</b>	11
<b>ŠT. VRTCEV</b>	8
<b>ŠT. UR SPECIALNI PEDAGOG</b>	261
<b>ŠT. UR PSIHOLOG</b>	6
<b>ŠT. UR SPECIALNI PEDAGOG</b>	21
<b>ŠT. VSEH UR DSP</b>	288

### 2. 2. 3 Realizacija razširjenega programa

Dopolnilni in dodatni pouk se je izvajal skladno s predmetnikom, in sicer:

- **od 1. do 5. razreda:** 2 uri **dopolnilnega pouka** tedensko; namenjen je bil





## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

tistim učencem, ki imajo težave pri posameznih predmetih in potrebujejo pomoč pri učenju;

- **od 7. do 9. razreda:** 2 uri **dopolnilnega pouka** tedensko (MAT, SLJ); namenjen je bil tistim učencem, ki imajo težave pri posameznih predmetih in potrebujejo pomoč pri učenju;
- **Interesne dejavnosti** – so se v šolskem letu 2019/20 in do decembra 2020 zaradi epidemije covid 19, izvajale v prilagojeni obliki.
- **Šola v naravi:** je odpadla zaradi epidemije covid – 19
- Izvedeni so bili **dnevi dejavnosti:** kulturni, športni, tehniški, naravoslovni in delovni dnevi skladno z LDN. Veliko dni dejavnosti smo organizirali na daljavo, noben dan dejavnosti ni odpadel.
- Učencem in staršem so bili predstavljeni poklici za lažjo odločitev o nadaljnjem izobraževanju. Obvezno delovno prakso so učenci 8. in 9. razreda opravili v šoli in pri obisku različnih obrtniških delavnic.
- Zaključna ekskurzija v Prekmurje je zaradi epidemije covid 19 odpadla. Učenci so imeli dan dejavnosti na daljavo in virtualni obisk zanimivosti Prekmurja.

### 2. 2. 4 Realizacija nadstandardnega programa

V šolskem letu 2019/20 in šolskem letu 2020/21 nam šolske prevoze po pogodbi izvaja Nomago Celje. Šolski kombi koristimo za prevoze otrok na tekmovanja, prireditve in šole v naravi.

### 2. 2. 5 Druge dejavnosti in projekti

- **Svetovalna služba** opravlja zelo raznoliko delo, ki vključuje sprejemanje novincev, svetovalno delo z učenci, sodelovanje z učitelji, s starši in vodstvom. Skrbi za poklicno usmerjanje, ureja delovno prakso. Sodeluje z drugimi institucijami (vrtci, osnovnimi in srednjimi šolami, CSD, ZD, Zavodom za šolstvo, RK, Karitas, policijo). Svetovalna služba koordinira potrebe po dodatni strokovni pomoči v zavodih v Savinjski dolini. Psihologinja izvaja psihološke obravnave in diagnostiko. V času poučevanja na daljavo je svetovalna služba organizirala individualno učno pomoč za učence, ki imajo več učnih težav. Povezala se je s podjetjema Telemach d.o. o., ki je učencem doniralo 7 računalniških tablic in Cetis d.d., ki je podarilo 3 rabljene stacionarne računalnike. V jesenski epidemiji je šola učencem posodila 2 tablična računalnika, 4 prenosnike in 3 kamere. V letu 2020 se zaradi epidemije covid19 niso izvedli sistematični pregledi. V okviru programa Vzgoja za zdravje so bile realizirane naslednje teme: osnovni higieniški ukrepi in pravilna raba zaščitne maske, zdrave navade, osebna higiena, nega dojenčka in droge.
- Na šoli dobro deluje knjižnična dejavnost z bralno značko in eko bralno značko. Vključeni smo tudi v projekt Rastem s knjigo. Knjižničarka z izposojjo in svetovanjem omogoča strokovnim delavcem med predmetno povezavo in

obeležitev pomembnejših dogodkov (prazniki, prireditve ...). Postopoma obnavljamo knjižni fond z novimi gradivi za učence in strokovnim gradivom za zaposlene. Na šoli deluje tudi učbeniški sklad, iz katerega si učenci brezplačno izposojajo učbenike. Stroške tiskanja krije Ministrstvo za šolstvo in šport.

- **Sodelovanje s starši** je potekalo na različne načine, v letu 2020 predvsem v video obliki, zaradi epidemije covid 19.
- **STROKOVNI CENTER VSI (do 30. 9. 2020)**

### **ZBRAN PREKO JAVNEGA RAZPISA MINISTRSTVA ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN ŠPORT, SOFINANCIRAN S SREDSTVI EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA**

Strokovni center VSI je projekt, ki poteka od 3. 4. 2017 in se zaključi 31. 8. 2020. Strokovni center VSI bo svoje delo izvajal v projektni obliki.

V savinjsko-zasavsko-koroški regiji, kjer bomo izvajali storitve, smo oblikovali konzorcij štirje partnerji: **OŠ Glazija Celje, CVIU Velenje, II. Osnovna šola Žalec in OŠ dr. Slavka Gruma Zagorje.**

#### **V okviru Strokovnega centra VSI izvajamo:**

- specialno pedagoško diagnostiko,
- svetovanje in strokovno podporo otrokom s posebnimi potrebami, njihovim družinam in strokovnim delavcem,
- izdelavo in izposajo didaktičnega materiala in opreme,
- razvoj strokovnega dela.

Vse opravljene storitve so za vse uporabnike brezplačne.

#### **Storitve, ki jih bomo izvajali v prostorih prijavitelja in/ali v prostorih sodelujočih partnerjev, so namenjene različnim skupinam:**

- otroci in mladostniki s posebnimi potrebami (otroci z učnimi težavami, otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, otroci z motnjo v duševnem razvoju, otroci z avtizmom, gibalno ovirani otroci, otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, dolgotrajno bolni otroci),
- družine otrok s posebnimi potrebami (starši, skrbniki, sorojenci, razširjene družine),
- strokovni delavci, ki delajo z otroki in mladostniki s posebnimi potrebami,
- sovrstniki oseb s posebnimi potrebami,
- zainteresirana javnost, v tem primeru, izvajalci zunajšolskih dejavnosti,
- strokovni delavci v vzgojno-izobraževalnih zavodih (konzorcijskih partnerjev in sodelujočih organizacij),
- širša javnost; delavci v društvih, v kulturnih, športnih in drugih ustanovah, ki srečujejo otroke s posebnimi potrebami.

#### **Aktivnosti bodo:**

- vplivale na izboljšanje pomanjkljivosti v sistemu izobraževanja,
- nudile podporo in pomoč,
- namenjene otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam.



**Strokovni delavci:**

- bodo izvajali storitve,
- se povezovali, dopolnjevali in
- vzpostavili strokovno mrežo za podporo otrokom in mladostnikom s posebnimi potrebami, njihovim družinam in strokovnim delavcem.

***Priloga 1 – Poročilo dela v SC VSI za leto 2020***

- SIO 2020, v sodelovanju z ARNES-om smo posodobili brezžično omrežje in dobili sredstva za nakup IKT opreme. Pri nakupu IKT opreme in izgradnji omrežja je projekt sofinancirala tudi občina Žalec.
- **EKO šola**, ozaveščanje z ekološko problematiko. Zelo smo aktivni na področju zbiranja odpadkov, kartuš, plastičnih zamaškov, osveščanje glede zdravega načina življenja in prehrane; skrbi za varovanje okolja. Izvajamo dejavnosti v okviru šole, skladno s programom EKO vsebin, ki jih povezujemo s predmetnikom in drugimi dejavnostmi šole.
- **Shema šolskega sadja**

**2. 2. 5. 1 Tekmovanja v znanju**

Učenci šole so se pod mentorstvom učiteljev udeležili več tekmovanj v znanju. V spodnji preglednici so vidni rezultati.

***Tekmovanja: Računanje je igra, Z miško v svet in Mladi tehnik, so odpadla zaradi epidemije covid 19.***

**2. 2. 5. 2 Sodelovanje na likovnih natečajih:**

- EKO šola: Trajna mobilnost (19. 5. 2020)

***Ostali natečaji v letu 2020 so zaradi epidemije covid 19 odpadli.***

**2. 2. 5. 3 Tekmovanja v športu**

PODROČJE	MENTOR	UČENEC-MESTO
KOŠARKA- PODROČNO	Matej Lukan in Jaro Vybihal	2. mesto
BOJ MED DVEMA OGNJEMA- področno	Matej Lukan in Jaro Vybihal	2.mesto

BOJ MED DVEMA OGNJEMA - državno	Matej Lukan in Jaro Vybihal	2.mesto
------------------------------------	--------------------------------	---------

## 2. 2. 6 Šolska knjižnica

Šolska knjižnica na II. OŠ Žalec deluje od ustanovitve šole. V vsem obdobju se je prostor šolske knjižnice selil kar petkrat. Od šolskega leta 2009/10 je delovala v novo urejenih prostorih v pritličju šole, v šolskem letu 2018/19 pa smo šolsko knjižnico zaradi pomanjkanja učilnic za pouk naših učencev (4 učilnice II. OŠ Žalec uporablja I. OŠ Žalec) preselili že petič in se nahaja v prostorih bivše zobne ambulante pri mali telovadnici. V letu 2020 smo opravili zaključna gradbena dela in kupili opremo za nove prostore šolske knjižnice (knjižne police, izposojevalni pult, mize, predalnice, omare, opremo za čitalnico, wi-fi dostop). Po velikosti so prostorih sicer premajhni glede na normative za šolske knjižnice, vendar je bila adaptacija teh prostoriv edina možnost.

Po končanih delih in opremi prostora bo potekala strokovna postavitvev potekala načrtovanje in strokovna postavitvev knjižnega gradiva ter prehod obdelave gradiv iz programa WinKnj v Cobiss.

V letu 2020 smo redno dopolnjevali knjižna gradiva za učence in tudi strokovna gradiva za učitelje. Poudarek je bil na nakupu leposlovnega gradiva za otroke in strokovni literaturi. Na razpolago so tudi strokovni priročniki, ki so v pomoč specialnim pedagoginjam, katere izvajajo dodatno strokovno pomoč v rednih osnovnih šolah in vrtcu.

### Preglednica 9: prikazuje stanje učbeniškega sklada 31. avgusta posameznega leta po številu naslovov.

	2019	2020
<b>Učbeniški sklad</b>	<b>62</b>	<b>64</b>

Ločeni del šolske knjižnice je tudi učbeniški sklad, ki ga vodi ga. Andreja Rek. Izposoja učbenikov iz učbeniškega sklada je za učence brezplačna. Sredstva, ki jih prejmemo od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za učbeniški sklad, v celoti namenimo za nakup in opremo novih učbenikov.



## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

V letu 2020 smo dokupili učbenike za učence 8. razreda ter za učence novince, prav tako so v šoli učenci prejeli tudi delovne zvezke

### **2. 2. 7 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora in revizija**

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je dostopna na portalu Ajpes.

### **2. 2. 8 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora**

#### Gospodarstvo

Z gospodarstvom sodelujemo na več načinov, najpogosteje tako, da nam delovne organizacije predstavijo svoje delo ob izvedbi tehniških dni. Vsako leto se na gospodarstvo obrnimo tudi s prošnjami za izvedbo regijskih in državnih tekmovanja v SOS olimpijadi.

#### Sociala

Iz Ministrstva za šolstvo in šport dobimo sredstva za subvencionirano šolsko prehrano učencev in šolo v naravi. Učenec naše šole pa lahko letuje brezplačno preko OZ RK Žalec.

#### Varstvo okolja

Šola je vključena v projekt Eko šola, preko katerega izvajamo različne aktivnosti: zbiranje odpadnega papirja, baterij, zamaškov, kartuš. Učence informiramo o ekologiji in pomembnosti ločevanja odpadkov.

#### Regionalni razvoj

V sodelovanju z Republiškim zavodom za zaposlovanje in Uradom za delo smo sodelovali pri kadrovske politiki, zaposlovanju in javnih delih.

Srednje šole iz regije predstavljajo našim učencem svoje programe, kamor se lahko vključijo učenci naše šole po uspešno končani osnovni šoli.

#### Urejanje prostora

Na šoli si stalno prizadevamo za urejen videz stavbe in zelenice pred šolo. S postavitvijo ograje lažje vzdržujemo urejeno okolico.





## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

### Analiza kadrovanja in kadrovske politike v letu 2020

V letu 2020 smo imeli javno delavko.

Prevoze učencev v šolo in domov izvaja podjetje Nomago Celje. Jutranja spremstva pri prevozu učencev v šolo opravlja hišnik, ki je v deležu sistemiziran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, z deležem dogovorjenega programa pa dopolnjuje delo kot varuh negovalec V – za spremstvo učencev na šolskem kombiju. Spremstvo učencev na kombiju v popoldanskem času (prevoz domov) izvaja drug delavec, ki je zaposlen s krajšim delovnim časom.

Od 1. 9. 2016 imamo zaposleno logopedinjo, ki izvaja logopedске obravnave za naše učence in jo plačujejo občine ustanoviteljice. Z majem 2019 psihologinja, ki je pri nas zaposlena tudi psihologinja preko SC VSI in občine Žalec v okviru dogovorjenega programa in opravlja diagnostiko in terapevtske obravnave za naše učence in učence šol spodnje savinjske doline. Tako imamo na šoli zaposlen celoten strokovni tim za obravnavo otrok s posebnimi potrebami. Celostno obravnavo imamo zagotovljeno do 31. 8. 2021.

**V nadaljevanju prikazujemo nekatere podatke zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe, starost, vrsto in čas zaposlitve.**

**Preglednica 10: Preglednica zaposlenih 31. decembra 2020 po stopnji izobrazbe**

	Stopnja izob.							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI./2	VII.	VIII.
2019	-	-	-	0	9	8	29	1
2020				1	4	6	31	1
Indeks	-	-	-	100	44,44	75	106,9	100

Na dan 31.12.2020 je bilo zaposlenih **43** oseb. Del zaposlenih dopolnjuje svojo delovno obveznost na drugih OŠ – kot mobilni učitelji izvajajo dodatno strokovno pomoč v: I. OŠ Žalec, OŠ Prebold in vrtec Prebold, OŠ Petrovče, OŠ Vransko-Tabor, OŠ Braslovče in vrtec Braslovče, OŠ Polzela in vrtec Polzela, OŠ Griže in Vrtcih občine Žalec, OŠ Mozirje, OŠ Radeče, Waldorfska šola in vrtec Bambi.

**Preglednica 11: Zaposleni po starostnih razredih v letu 2020**

Zaposleni (starost- let)	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-60	61-64
Število oseb	0	14	4	8	4	6	3	4	0

Iz preglednice je razvidno, da je največ zaposlenih starih med 25 in 29 let.

**Preglednica 12: Podatki o številu zaposlenih 31. decembra v posameznem letu glede na izobrazbo in vrsto zaposlitve**

Stopnja izobrazbe	2019		2020	
	NČ	DČ	NČ	DČ
I.	-	-		
II.	-	-		
III.	-	-		
IV.	-	-	1	
V.	2	7	3	1
VI./1	2	6	2	0
VI./2	0	0	0	4
VII./2	16	13	23	8
VIII.	1	-	1	0
Skupaj	21	26	30	13
<b>SKUPAJ</b>	<b>47</b>		<b>43</b>	

Legenda: NČ – zaposleni za nedoločen čas; DČ – zaposleni za določen čas

**Preglednica 13: Število strokovnih, administrativno računovodskih in drugih delavcev na dan 31. 12. 2020, na sistemiziranih delovnih mestih.**

	2019	2020	Indeks
<b>Strokovni delavci</b>	<b>37,3</b>	<b>36,1</b>	<b>96,8</b>
<b>Administrativni delavci</b>	<b>0,90</b>	<b>1,1</b>	<b>122</b>
<b>Tehnični delavci</b>	<b>0,80</b>	<b>0,8</b>	<b>100</b>
<b>Varuh - negovalec</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>133</b>
<b>Drugi delavci – javna dela</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>102,4</b>

Delež skupnega števila zaposlenih se je povečal za 2,4 odstotkov in je odvisen od normativov in standardov za področje vzgoje in izobraževanja in potrjene sistemizacije delovnih mest s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Še vedno imamo zaposlitve za določen, zaradi pomanjkanja strokovnih delavcev – profesorjev defektologije oz. specialno rehabilitacijskih pedagogov, vendar postopoma pridobivamo tudi le-te. Vsi strokovni delavci imajo povečan delovni obseg.

**Preglednica 14: Število strokovnih delavcev, ki so napredovali v naziv in plačne razrede**

V tabelah so zajeta vsa dosežena napredovanja v naziv in plačne razrede.

Naziv	Število strokovnih delavcev	
	2019	2020
<b>Mentor</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>Svetovalec</b>	<b>7</b>	<b>5</b>
<b>Svetnik</b>	<b>1</b>	<b>3</b>



	Število delavcev	
Plačni razred	2019	2020
osnovni	28	23
1.	2	3
2.	4	4
3.	1	2
4.	2	0
5.	10	11
<b>Skupaj</b>	<b>47</b>	<b>43</b>

Število strokovnih delavcev, ki so napredovali v plačne razrede se letno spreminja zaradi zaposlovanja za določen čas.

## 2. 2. 9 Investicije ter investicijska vlaganja, investicijsko vzdrževanje in oprema

**Tekoče vzdrževanje šole:** material za vzdrževanje; drug material povezan z dejavnostjo (zemlja, orodje in sadike); elektro popravila; pregled gasilskih aparatov; servis varovanje; montaža in demontaža pip, umivalnika in wc-ja; sanacija estriha v korektivni telovadnici; beljenje prostora pri telovadnici, knjižnica, korektivna telovadnica in kabinet svetovalne službe; urejanje okolice; oblazinjenje vrat, montaža pleksi zaščitnega stekla in popravilo senčil.

**Nakup opreme in investicije:** Popolna prenova korektivne telovadnice – celotna oprema Elan; notranja oprema knjižnice in čitalnice; oprema sobe za sproščanje; arhivska kovinska omara; telefoni; kateder in predalčnik 2X; pult pri tajništvu; omara 2X; pisarniški stol; bela tabla 6X; sesalec za prah; likalna posta; kosilnica, pihalnik za listja, škarje in motorna kosa.

**Nakup IKT opreme:** računalniki 9x, tiskalnik in monitor 3x – nekaj iz projekta SIO 2020.

**Nakup didaktičnega materiala** za izvajanje aktivnosti pri pouku in v strokovnem centru VSI.

II. OŠ Žalec ima skupaj 2047 m<sup>2</sup> od tega je 600 m<sup>2</sup> telovadnice.

Preglednica 15: Število m<sup>2</sup> na učenca (brez telovadnice)

2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/20	2020/21
27,30	24,95	21,59	20,09	19,04

**V skladu s finančnim načrtom in potrebami šole smo kupili:**

Dopolnjevali smo knjižno gradivo, učbeniški sklad in učne pripomočke za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti skladno s finančnimi zmožnostmi.

**Preglednica 16: Vrsta opreme – stanje na dan 31. decembra posameznega leta**

Vrsta opreme	2019/20
Digitalni fotoaparati	2
Fotokopirni stroj	1 1 (najem)
Kamera	1
Prenosni računalnik	25
Stacionarni računalnik	16
Prezentacijski projektor	9
Optični čitalec	3 (1 najem, 1 specializiran za elektronsko hrambo pošte)
Televizor	2
Tiskalniki	4 (1 najem)
Interaktivna tabla	8
Interaktivni zaslon	2
Strežnik	1
Tablica	3

**Preglednica 17: Število računalnikov po uporabnikih**

<b>Uporabniki</b>	<b>2019/20</b>	<b>2020/21</b>
Učilnice (učenci)	11	11
Knjižnica (učenci)	1	0
Učitelji	22	27
Strokovne službe	5	6
<b>SKUPAJ</b>	<b>37</b>	<b>44</b>

**2. 2. 10. Prostorska stiska II. OŠ Žalec**

**Osebe z motnjami v duševnem razvoju**

Otroci z motnjami v duševnem razvoju se v našem sistemu vzgoje in izobraževanja ne morejo vključiti v program redne OŠ. V primeru, da je otrok diagnosticiran kot otrok z lažjo, zmerno ali težjo motnjo v duševnem razvoju to pomeni, da se lahko vključeni v šolo s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom in prilagojen program vzgoje in izobraževanja.

V šolo s prilagojenim programom se tako vključujejo otroci z motnjami v duševnem razvoju kot tudi otroci, ki so mejnih intelektualnih sposobnosti (sicer vključeni v redne OŠ) in so dolgotrajno neuspešni v redni OŠ.

Literatura navaja različne procente za populacijo oseb z motnjami v duševnem razvoju, predvsem se ta procent ocenjuje na vključene osebe v specialne institucije. Dr. Matej Rovšek v svojem doktoratu (2013) navaja, da je skupina oseb z MDR zajame približno 3 % celotne populacije. V razmerju dečki: deklice, 2:1. Za njih so značilne nižje sposobnosti na kognitivnem, govornem, motoričnem in socialnem področju, sekundarna retardacija. Učenci ne dosegajo minimalnih standardov OŠ z enakovrednim standardom.

**Zgodovina II. OŠ Žalec**

V čudoviti knjigi, ki je izšla pred časom, monografiji Žalca, je o II. OŠ Žalec zapisano sledeče:

»V Celju je bila leta 1946 ustanovljena samostojna posebna šola. Šolo so obiskovali tudi posamezno duševno prizadeti učenci iz žalske občine. V Celje so se vozil z avtobusi, ali pa so v Celju tudi stanovali. V Žalcu so bili v šolskem letu 1964/65 ustanovljeni prvi trije oddelki posebne osnovne šole. Število učencev je bilo z vsakim šolskim letom večje, zato so morali posamezni oddelki gostovati v tujih krajih, v Petrovčah, Grižah, Gotovljah in v otroškem vrtcu v Žalcu. Ves ta čas pa je bila šola v sklopu Zavoda Ivanke Uranjek Celje.

S prizidkom žalske osnovne šole 1970 je dobila osnovna šola celoten pritlični trakt južnega krila šole. Šola je imela 5 učilnic, kabinet in ravnateljstvo pisarno. Pouk je potekal v dveh izmenah, še vedno pa sta bila 2 oddelka v Gotovljah. Na hodniku je v



dopoldanskem času gostoval varstveni oddelek vozačev, saj so učenci vozači prihajali iz krajev, s katerimi so bile avtobusne povezave zelo neugodne.

Po sklepu Občinske skupščine Žalec je bila 1. septembra 1971 v Žalcu ustanovljena samostojna Posebna osnovna šola s **14 oddelki in varstvenim oddelkom za vozače**.

V šolo so prihajali učenci s celotnega območja žalske občine.«

Šola se je v letih od 1971 do danes različno imenovala:

- V šolskem letu 1977/78 se je preimenovala v OŠ Ljuba Mikuš s prilagojenim programom,
- 29. 12. 1998 se je preimenovala v II. OŠ Žalec.
- Šolsko leto 1978/79 so pričeli v lepi, sodobni šoli, ob sodobnih učnih pripomočkih, specialnih učilnicah, logopedski ambulanti.

Cilj učiteljev je bil, da bi se učenci po končanem šolanju vključili kot enakovredni člani v delovni proces.

Učenci šole so se ves čas aktivno vključevali na tekmovanja na likovnem, športnem in kulturnem področju. Ves čas so izdajali šolsko glasilo. Njihovi likovni izdelki so bili v katalogu 4.bienala otroške grafike, pridobili so veliko medalj in pokalov s področja športa v republiškem merilu.

Vir: Žalec, *Posedel L., Kač T., Veber B., Koceli L., Gaber Sivka N., Medved M., Jezernik K., ZKŠT Žalec, 2010.*

## II. OŠ Žalec danes

V letih po uvedbi devetletne OŠ in ko so se učenci z mejnimi intelektualnimi sposobnostmi vključevali v redne OŠ, je število otrok, ki se je v preteklosti gibalo od 100 – 120 učencev drastično znižalo, tudi na 45 učencev v šolskem letu. Po letu 2013 opažamo dvig vpisov na šolo, tudi v nižjih razredih, kar prepisujemo zgodnejši diagnostiki v vrtcu in delu specialnih pedagogov v predšolskem obdobju, kot tudi kasneje aktivnemu delovanju specialnih pedagoginj na področju Spodnje Savinjske doline. V letu 2017 smo pod okriljem evropskega projekta (Mreža strokovnih institucij za podporo otrok s posebnimi potrebami in njihovim družinam) pridružili SC VSI, kjer izvajamo in osveščamo strokovne delavce rednih OŠ, starše, vrstnike, izvajamo celostne diagnostike (specialno pedagoško, logopedsko, psihološko in socialno pedagoško) otrok s posebnimi potrebami. Posledica aktivnega dela je, da otroci hitreje pridobijo ustrezno pomoč oziroma so pravočasno usmerjeni v program, ki je za njih najprimernejši in posledično imajo učenci manj čustveno vedenjskih motenj in so učno uspešnejši. Zaradi napačnega razumevanja inkluzije je pri nas še vedno nekaj otrok z motnjami v duševnem razvoju (MDR) vključenih v redne OŠ. To gre za učence, ki niso bili ustrezno obravnavani in odkriti ter so vpisani kot šoloobvezni otroci in učence, ki so bili usmerjeni v OŠPP, vendar so starši podali pritožbo na odločitev komisije. V času, ko pritožba ni rešena, učenci ostajajo v rednih OŠ, brez ustrezne pomoči, hkrati se učijo po programu, ki ga ne zmorejo. Teh otrok je po podatkih MIZŠ 0,5% od vseh otrok s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne OŠ.

Populacija učencev z mejnimi intelektualnimi sposobnostmi se giblje okoli 13%. Sem spadajo učenci, ki ne prejemajo dodatne strokovne pomoči in so dostikrat dolgotrajno





### *Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020*

neuspešni in potencialno učenci OŠPP. Ta populacija ima nižje, mejne sposobnosti, s primerno pomočjo lahko dosega minimalne standarde znanja v OŠ.

V šolskem letu 2020/21 imamo na II. OŠ 76 učencev, v 9. oddelkih OŠPP NIS (osnovna šola s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom) in 3 oddelki PP (posebni program vzgoje in izobraževanja). Imamo 11 mobilnih oddelkov in 2,64 oddelka OPB. Na šoli je zaposleno 43 delavcev na 43 delovnih mestih.

II. OŠ Žalec je bila ustanovljena kot 14 razrednica in je lahko pokrivala področje Spodnje Savinjske doline in novi prostori, ki jih je v letu 1978 dobila, so bili primerni za izvajanje vzgojno izobraževalnega dela. Šola je imela 12 matičnih učilnic in 4 specialne učilnice (TIT, učno stanovanje, šivalnico in LUM učilnico). Specialne učilnice so izredno pomembne za razvoj spretnosti in fine motorike na področjih, ki jih bodo učenci izbrali za poklicno pot, ki je zaradi njihovih intelektualnih sposobnosti že tako okrnjena. Šola je takrat imela tudi dva večja večnamenska prostora, jedilnico, knjižnico, korektivno telovadnico, kabinet za športno vzgojo in 1/3 šolske telovadnice.

V letih, ko je število učencev upadalo je šola lahko posojala svoje prostore I. OŠ Žalec. Tako I. OŠ uporablja 4 matične učilnice II. OŠ Žalec in 1/3 telovadnice. Učenci II. OŠ Žalec tako nimajo možnosti ustrezne športno gibalne vzgoje, ki je izredno pomembna za psihomotorični razvoj posameznikov z MDR.

Zaradi prostorske stiske obeh šol, smo prezidali praktično vse večnamenske prostore in je izvedba pouka izjemno težka. Iz večnamenskih prostorov smo naredili matične učilnice, izselili knjižnico, prezidali tehniško učilnico, prestavili računalniško učilnico, jedilnica ni dovolj velika, da bi v njej obedovali vsi učenci. Na vseh treh stopniščih smo zaprli podeste in naredili: kabinet za izvajanje DSP za učence I. OŠ Žalec, logopedski kabinet in bralni kotiček za učence II. OŠ Žalec. Trenutno imamo od specialnih učilnic le polovično tehniško učilnico in gospodinjstvo učilnico. Ta trenutek izvajamo pouk v 11 matičnih učilnicah (od tega so tri prirejene – narejene iz večnamenskega prostora in zmanjšali obstoječe učilnice). Zaradi delitve skupin imamo še dodatno 15 skupin (TIT, GOS in ŠPO). Prostora za sočasno izvajanje pouka nimamo in se občasno združujemo. Edini prostor za gibanje učencev je ostal hodnik v pritličju. Učilnic, ki jih uporablja I. OŠ Žalec in bi jih nujno potrebovali nazaj za izvajanje pouka na naši šoli, ne dobimo nazaj v uporabo.

Za kvalitetno vzgojno izobraževalno delo z učenci MDR, potrebujemo ustrezne prostorske pogoje, kjer se bodo učenci lahko vsestransko razvijali, učili in napredovali glede na svoje zmožnosti. Za ta razvoj potrebujejo ustrezne matične in specialne učilnice, predvsem pa tudi športne prostore, kjer bodo razvijali svoje motorične sposobnosti in prostor za sprostitev ter gibanje. Pričakujemo, da se bo število učencev tekom prihodnjih let na šoli še povečalo na znano število. Nujno potrebujemo vrnitev učilnic, ki jih trenutno uporablja I. OŠ Žalec na II. OŠ Žalec.

### 3. RAČUNOVODSKO POROČILO – POJASNILA K IZKAZOM za leto 2020

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke, informacije in vsa potrebna razkritja, razlage ter pojasnila posameznih računovodskih postavk. Poročilo razkriva tudi primerjavo s preteklim letom in finančnim planom za leto 2020.

Pri pripravi računovodskih izkazov za poslovno leto 2020 smo uporabili enake računovodske usmeritve kot v preteklem letu. Upoštevana so osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko, pomembnost in primerljivost. Poslovno leto je enako koledarskemu in je trajalo od 01.01.2020 do 31.12.2020. Vsi zneski v obrazcih so izraženi v evrih brez centov, v stolpcu 4 so zneski za leto 2020.

Obvezni izkazi so naslednji:

1. **Bilanca stanja**, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter sredstev v upravljanju na dan 31. 12. 2020 s prilogama:

**1a. Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in**

**1b. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.**

2. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**, kjer se izkazujejo prihodki in odhodki po računovodskih standardih
3. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**, kjer ločeno izkazujemo prihodke in odhodke iz javne službe od tistih, ki so ustvarjeni na trgu
4. **Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka**; ta izkazuje prihodke in odhodke po Zakonu o računovodstvu s prilogama:
  - **Izkaz terjatev in naložb določenih uporabnikov**, ki je sestavni del izkaza po načelu denarnega toka,
  - **Izkaz računa financiranja določenega uporabnika**, ki je sestavni del izkaza po načelu denarnega toka.

II. Osnovna šola Žalec je po Zakonu o računovodstvu in v skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike razvrščena med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Pri vodenju poslovnih knjig se upoštevajo določila iz:

- Zakona o javnih financah,
- Zakona o računovodstvu,
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakona o uravnoveženju javnih financ,
- Zakona o davku na dohodek pravnih oseb ZDDPO-2 in novele,
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu,
- Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti,



Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- Navodila o spremembah in dopolnitvah Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Navodila za uskladitev računovodskih evidenc za uporabnike enotnega kontnega načrta z Zakonom o računovodstvu,
- Navodila o načinu odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih,
- Slovenskih računovodskih standardov.

### 3.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

#### AKTIVA

##### A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

	I. 2020	I. 2019	Index
<b>OPREDMETENA IN NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>685.188</b>	<b>727.369</b>	<b>94%</b>
Neopredmetena sredstva	1.294	1.294	100%
Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	1.294	1.294	100%
Nepremičnine	2.230.774	2.230.773	100%
Popravek vrednosti nepremičnin	1.583.381	1.531.172	103%
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	283.756	255.443	111%
Popravek vrednosti opreme in opredmetenih osnovnih sredstev	245.961	227.675	108%

Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti.

Popravki vrednosti zgradb in opreme so se povečali zaradi obračunane amortizacije.

##### B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev

	I. 2020	I. 2019	Index
<b>KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>160.839</b>	<b>207.322</b>	<b>78%</b>
Denarna sredstva	6	6	100%
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	26.619	40.583	66%
Kratkoročne terjatve do kupcev	456	3.296	14%
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	125.989	150.293	85%
Druge kratkoročne terjatve	2.365	13.144	18%
Aktivne časovne razmejitev	5.404	-	-

Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

Med terjatvami izkazujemo terjatve do staršev iz naslova položnic in kupcev. Naporavnanih zapadlih terjatev šola nima.

Terjatve do EKN so terjatve do občin ustanoviteljic, MIZŠ in občin, katerih otroci obiskujejo II. Osnovno šolo Žalec. Naporavnane zapadle terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2020 imamo v višini 15.181.18 €. Terjatve smo konec leta uskladili in prejeli potrjene IOP obrazce s strani PU, zaradi česar sklepamo, da bodo poravnane.

Druge terjatve so terjatve do ZZZS iz naslova refundiranih bolznnin.

Aktivne časovne razmejitve pa vključujejo vkalkulirane prihodke MIZŠ za prevoz, prehrano, premijo KDPZJU za mesec december 2020 in poračun prihodkov iz projekta VSI.

**D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

	I. 2020	I. 2019	Index
<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>127.258</b>	<b>168.500</b>	<b>76%</b>
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	89.846	91.756	98%
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	4.735	25.871	18%
Druge kratkoročne obveznosti	13.726	13.289	103%
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	94	62	152%
Pasivne časovne razmejitve	18.857	37.522	50%

Na pasivni strani izkazujemo obveznosti iz plač do zaposlenih in obveznosti do prispevkov delojemalcev; te obveznosti so za 2 % nižje višje od leta 2019.

Obveznosti do dobaviteljev zajemajo obveznosti za obratna sredstva, obveznosti so nižje v primerjavi z letom 2019. Med obveznostmi pa imamo za 617,42 € obveznosti, ki so že zapadle. Druge obveznosti iz poslovanja so obveznosti za prispevke delodajalca in davek od dohodka pravnih oseb.

Med obveznostmi do uporabnikov enotnega kontnega načrta se izkazujejo obveznosti do proračunskih uporabnikov in vse obveznosti so nezapadle.

Kratkoročni koeficient za leto 2020 je:

$$\frac{\text{kratkoročna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti + PČR}} = \frac{160.839}{127.259} = 1,26$$

Običajna vrednost kratkoročnega koeficienta je med 1,5 in 2. Vrednost našega koeficienta je 1,26.

Kazalnik likvidnosti za leto 2020 je:

$$\frac{\text{denar + kratkoročne terjatve}}{\text{kratkoročne obveznosti}} = \frac{156.724}{108.402} = 1,45$$



## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

Kazalnik likvidnosti kaže pokritost kratkoročnih sredstev v primerjavi z obveznostmi. Njegova vrednost naj ne bi bila manjša od 1, saj le tako lahko zavod nemoteno posluje in v roku poravnava svoje obveznosti. Šole smo financirane s strani Ministrstva za finance in občin, ki nam sredstva zagotavljajo likvidna sredstva po namenih in na dan zapadlosti, zato je lahko naš koeficient slabši kot 1.

V pasivnih časovnih razmejitevah pa so izkazana neporabljen sredstva za učbeniški sklad, neporabljene dotacije MIZŠ za ŠVN, neporabljene namenske donacije in vkalkulirane stroške za izplačilo redne delovne uspešnosti za zaposlene.

### E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

VIRI SREDSTEV	I. 2020	I. 2019	Index
		718.769	766.191
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	12.137	8.300	146%
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	675.729	729.480	93%
Presežek prihodkov na odhodki	30.903	28.411	109%

Dolgoročne pasivne razmejitve predstavljajo sredstva šolskega sklada in sklada donacij za nabavo opreme. V letu 2020 se je sklad donacij za nabavo opreme povečal za 46 % dodatnih sredstev za nabavo opreme v »projektu VSI«.

Sredstva v upravljanju in presežek prihodkov se ločeno izkazujejo po občinah ustanoviteljicah. V primerjavi z letom 2020 so se sredstva v upravljanju zmanjšala za 7 %, kar je posledica prenosa obračunane amortizacije, presežek pa se je povečal za 9 %.

### 3.1.1 POJASNILA K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

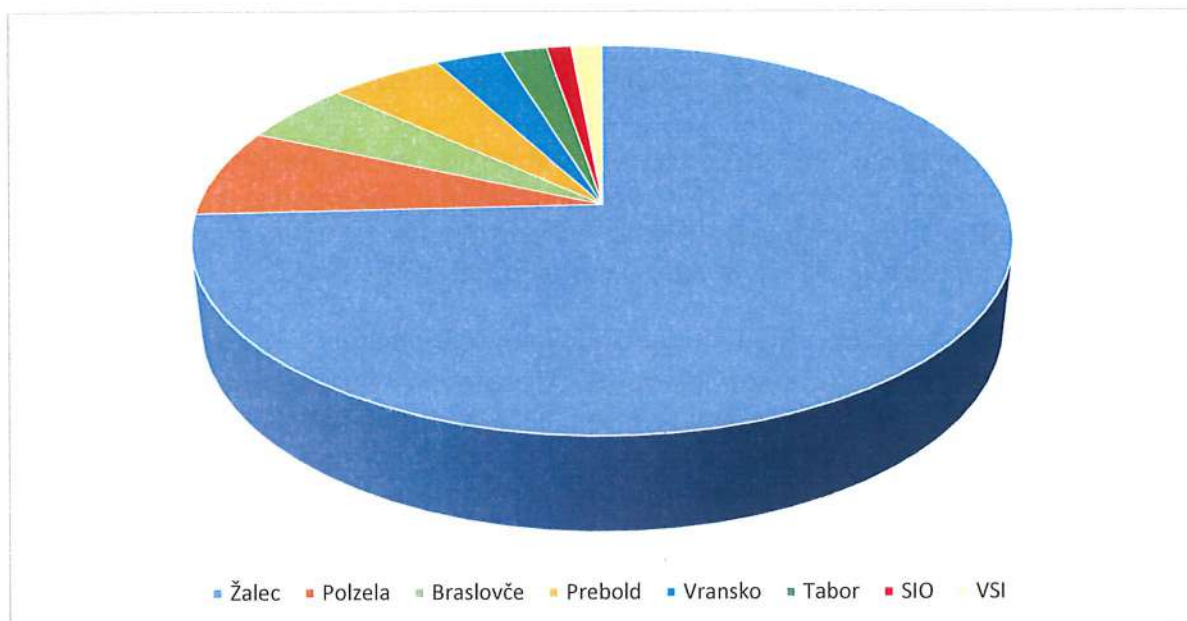
Ta obrazec je obvezna priloga k bilanci stanja, v njem se ločeno izkazuje:

- neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju,
- neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v lasti in
- neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu.

II. Osnovna šola Žalec izkazuje sredstva v upravljanju v višini 685.187,68 €. Sredstev v finančnem najemu nimamo.



Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020



graf 1: Delež sredstev v upravljanju po virih financiranja

Oprema je bila nabavljena v višini 24.943,58 € na podlagi potreb, ki so opredeljena v planu nabav za leto 2020. Nabavili smo: arhivsko omare, omare, knjižne regale, telefone, vodno posteljo, kateder, pult, table, boben, motorna kosa in računalniško opremo. Nekaj od te opreme je bilo nabavljeno v okviru projekta SIO.

Viri financiranja dolgoročnih sredstev so:

- investicijski transfer občin ustanoviteljic 14.193,20 €,
- sredstva iz razpisa »SIO« v višini 4.486,37 €,
- presežka preteklih let v višini 1.356,64 € in
- neporabljena sredstva amortizacije v višini 8.741,66 €.

Redni letni popis sredstev je potekal od 21. 12. 2020 do 10. 02. 2021. Popis opreme je bil opravljen elektronsko z optičnimi čitalci, v popisni komisiji je sodelovalo 8 članov. Odpisala se je oprema, katere nabavna vrednost je bila 2.636,54 € in sicer: pano, tablo, omare, stoli in mize. Drobní inventar se je odpisal v višini 1.214,90 €; razlog za odpis je dotrajanost in uničenost opreme.

Skupna amortizacija je obračunana v višini 81.779,70 €. Amortizacijske stopnje so usklajene z Navodilom o načinu odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih (Ur.list 58/10). Popolnoma amortizirana oprema predstavlja 85 % vse opreme v uporabi.

Prevrednotevanja opredmetenih osnovnih sredstev zaradi okrepitve in prevrednotenje nepremičnin zaradi oslabitve v letu 2020 nismo opravili, ker ni bila sprejeta in objavljena metodologija (13. člen Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.list 54/02).



### 3. RAČUNOVODSKO POROČILO – POJASNILA K IZKAZOM za leto 2020

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke, informacije in vsa potrebna razkritja, razlage ter pojasnila posameznih računovodskih postavk. Poročilo razkriva tudi primerjavo s preteklim letom in finančnim planom za leto 2020.

Pri pripravi računovodskih izkazov za poslovno leto 2020 smo uporabili enake računovodske usmeritve kot v preteklem letu. Upoštevana so osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko, pomembnost in primerljivost. Poslovno leto je enako koledarskemu in je trajalo od 01.01.2020 do 31.12.2020. Vsi zneski v obrazcih so izraženi v evrih brez centov, v stolpcu 4 so zneski za leto 2020.

Obvezni izkazi so naslednji:

**5. Bilanca stanja**, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter sredstev v upravljanju na dan 31. 12. 2020 s prilogama:

**1a. Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih**

**sredstev in**

**1b. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.**

**6. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**, kjer se izkazujejo prihodki in odhodki po računovodskih standardih

**7. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**, kjer ločeno izkazujemo prihodke in odhodke iz javne službe od tistih, ki so ustvarjeni na trgu

**8. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka**; ta izkazuje prihodke in odhodke po Zakonu o računovodstvu s prilogama:

- **Izkaz terjatev in naložb določenih uporabnikov**, ki je sestavni del izkaza po načelu denarnega toka,
- **Izkaz računa financiranja določenega uporabnika**, ki je sestavni del izkaza po načelu denarnega toka.

II. Osnovna šola Žalec je po Zakonu o računovodstvu in v skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike razvrščena med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Pri vodenju poslovnih knjig se upoštevajo določila iz:

- Zakona o javnih financah,
- Zakona o računovodstvu,
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakona o uravnoteženju javnih financ,
- Zakona o davku na dohodek pravnih oseb ZDDPO-2 in novele,



- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu,
- Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti,
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- Navodila o spremembah in dopolnitvah Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Navodila za uskladitev računovodskih evidenc za uporabnike enotnega kontnega načrta z Zakonom o računovodstvu,
- Navodila o načinu odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih,
- Slovenskih računovodskih standardov.

### 3.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

#### AKTIVA

##### A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

	I. 2020	I. 2019	Index
<b>OPREDMETENA IN NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>685.188</b>	<b>727.369</b>	<b>94%</b>
Neopredmetena sredstva	1.294	1.294	100%
Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	1.294	1.294	100%
Nepremičnine	2.230.774	2.230.773	100%
Popravek vrednosti nepremičnin	1.583.381	1.531.172	103%
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	283.756	255.443	111%
Popravek vrednosti opreme in opredmetenih osnovnih sredstev	245.961	227.675	108%

Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti.

Popravki vrednosti zgradb in opreme so se povečali zaradi obračunane amortizacije.



## B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

	I. 2020	I. 2019	Index
<b>KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>160.839</b>	<b>207.322</b>	<b>78%</b>
Denarna sredstva	6	6	100%
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	26.619	40.583	66%
Kratkoročne terjatve do kupcev	456	3.296	14%
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	125.989	150.293	85%
Druge kratkoročne terjatve	2.365	13.144	18%
Aktivne časovne razmejitve	5.404	-	-

Med terjatvami izkazujemo terjatve do staršev iz naslova položnic in kupcev. Neporavnanih zapadlih terjatev šola nima.

Terjatve do EKN so terjatve do občin ustanoviteljic, MIZŠ in občin, katerih otroci obiskujejo II. Osnovno šolo Žalec. Neporavnane zapadle terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2020 imamo v višini 15.181.18 €. Terjatve smo konec leta uskladili in prejeli potrjene IOP obrazce s strani PU, zaradi česar sklepamo, da bodo poravnane.

Druge terjatve so terjatve do ZZZS iz naslova refundiranih boleznin.

Aktivne časovne razmejitve pa vključujejo vkalkulirane prihodke MIZŠ za prevoz, prehrano, premijo KDPZJU za mesec december 2020 in poračun prihodkov iz projekta VSI.

## D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

	I. 2020	I. 2019	Index
<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>127.258</b>	<b>168.500</b>	<b>76%</b>
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	89.846	91.756	98%
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	4.735	25.871	18%
Druge kratkoročne obveznosti	13.726	13.289	103%
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	94	62	152%
Pasivne časovne razmejitve	18.857	37.522	50%

Na pasivni strani izkazujemo obveznosti iz plač do zaposlenih in obveznosti do prispevkov delojemalcev; te obveznosti so za 2 % nižje višje od leta 2019.

Obveznosti do dobaviteljev zajemajo obveznosti za obratna sredstva, obveznosti so nižje v primerjavi z letom 2019. Med obveznostmi pa imamo za 617,42 € obveznosti, ki so že zapadle.

Druge obveznosti iz poslovanja so obveznosti za prispevke delodajalca in davek od dohodka pravnih oseb.

Med obveznostmi do uporabnikov enotnega kontnega načrta se izkazujejo obveznosti do proračunskih uporabnikov in vse obveznosti so nezapadle.

Kratkoročni koeficient za leto 2020 je:

$$\frac{\text{kratkoročna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti + PČR}} = \frac{160.839}{127.259} = 1,26$$

Običajna vrednost kratkoročnega koeficienta je med 1,5 in 2. Vrednost našega koeficienta je 1,26.

Kazalnik likvidnosti za leto 2020 je:

$$\frac{\text{denar + kratkoročne terjatve}}{\text{kratkoročne obveznosti}} = \frac{156.724}{108.402} = 1,45$$

Kazalnik likvidnosti kaže pokritost kratkoročnih sredstev v primerjavi z obveznostmi. Njegova vrednost naj ne bi bila manjša od 1, saj le tako lahko zavod nemoteno posluje in v roku poravnava svoje obveznosti. Šole smo financirane s strani Ministrstva za finance in občin, ki nam sredstva zagotavljajo likvidna sredstva po namenih in na dan zapadlosti, zato je lahko naš koeficient slabši kot 1.

V pasivnih časovnih razmejitevah pa so izkazana neporabljenjena sredstva za učbeniški sklad, neporabljene dotacije MIZŠ za ŠVN, neporabljene namenske donacije in vkalkulirane stroške za izplačilo redne delovne uspešnosti za zaposlene.

## E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

	I. 2020	I. 2019	Index
<b>VIRI SREDSTEV</b>	<b>718.769</b>	<b>766.191</b>	<b>94%</b>
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	12.137	8.300	146%
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	675.729	729.480	93%
Presežek prihodkov na odhodki	30.903	28.411	109%

Dolgoročne pasivne razmejitve predstavljajo sredstva šolskega sklada in sklada donacij za nabavo opreme. V letu 2020 se je sklad donacij za nabavo opreme povečal za 46 % dodatnih sredstev za nabavo opreme v »projektu VSI«.

Sredstva v upravljanju in presežek prihodkov se ločeno izkazujejo po občinah



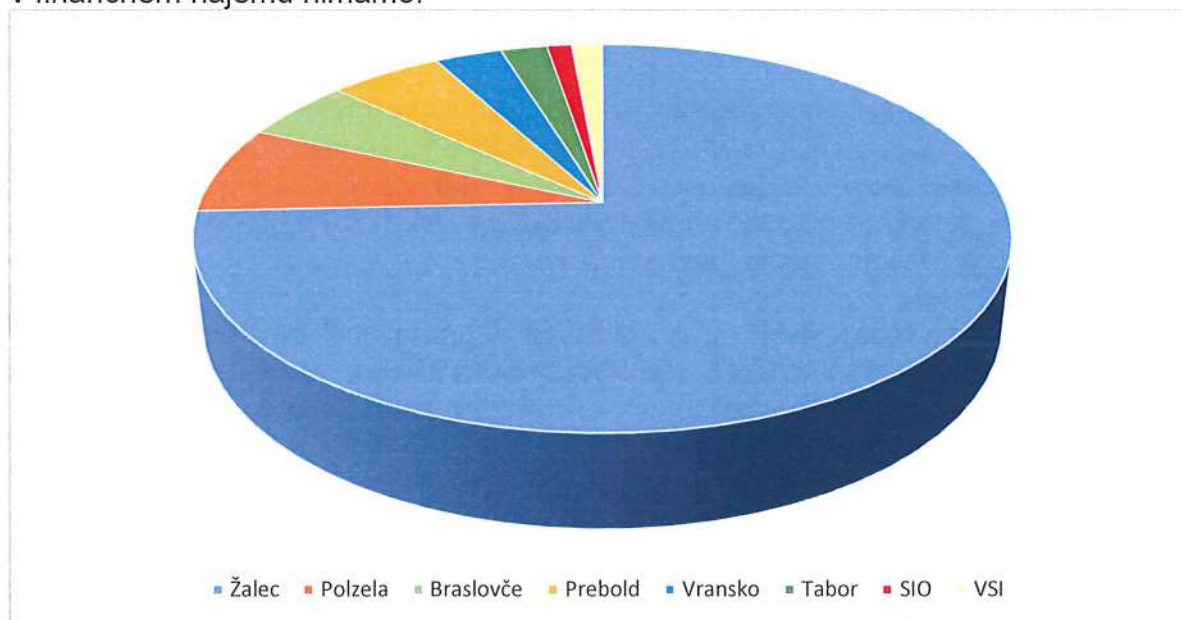
ustanoviteljicah. V primerjavi z letom 2020 so se sredstva v upravljanju zmanjšala za 7 %, kar je posledica prenosa obračunane amortizacije, presežek pa se je povečal za 9 %.

### 3.1.1 POJASNILA K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Ta obrazec je obvezna priloga k bilanci stanja, v njem se ločeno izkazuje:

- neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju,
- neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v lasti in
- neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu.

II. Osnovna šola Žalec izkazuje sredstva v upravljanju v višini 685.187,68 €. Sredstev v finančnem najemu nimamo.



**graf 1:** Delež sredstev v upravljanju po virih financiranja

Oprema je bila nabavljena v višini 24.943,58 € na podlagi potreb, ki so opredeljena v planu nabav za leto 2020. Nabavili smo: arhivsko omare, omare, knjižne regale, telefone, vodno posteljo, kateder, pult, table, boben, motorna kosa in računalniško opremo. Nekaj od te opreme je bilo nabavljeno v okviru projekta SIO.

Viri financiranja dolgoročnih sredstev so:

- investicijski transfer občin ustanoviteljic 14.193,20 €,
- sredstva iz razpisa »SIO« v višini 4.486,37 €,





### *Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020*

- presežka preteklih let v višini 1.356,64 € in
- neporabljena sredstva amortizacije v višini 8.741,66 €.

Redni letni popis sredstev je potekal od 21. 12. 2020 do 10. 02. 2021. Popis opreme je bil opravljen elektronsko z optičnimi čitalci, v popisni komisiji je sodelovalo 8 članov. Odpisala se je oprema, katere nabavna vrednost je bila 2.636,54 € in sicer: pano, tablo, omare, stoli in mize. Drobní inventar se je odpisal v višini 1.214,90 €; razlog za odpis je dotrajanost in uničenost opreme.

Skupna amortizacija je obračunana v višini 81.779,70 €. Amortizacijske stopnje so usklajene z Navodilom o načinu odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih (Ur.list 58/10). Popolnoma zamortizirana oprema predstavlja 85 % vse opreme v uporabi.

Prevrednotovanja opredmetenih osnovnih sredstev zaradi okrepitve in prevrednotenje nepremičnin zaradi oslabitve v letu 2020 nismo opravili, ker ni bila sprejeta in objavljena metodologija (13. člen Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.list 54/02).

### **3.1.2. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL**

Obrazec je obvezna priloga k bilanci stanja določenega uporabnika.

### **3.2 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Izkaz prihodkov in odhodkov je sestavljen na podlagi Uredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava in računovodskih standardov. Pri sestavitvi tega izkaza določeni uporabniki upoštevamo računovodsko načelo nastanka poslovnega dogodka.

V svojih knjigah II. Osnovna šola Žalec vodi odhodke po naravni vrsti stroškov in sicer:

- stroški materiala,
- stroški storitev,
- stroški dela,
- stroški amortizacije,
- drugi stroški,
- finančni odhodki in
- drugi odhodki.

Prihodke delimo na:

- prihodke od poslovanja, kamor so vključeni prihodki proračunov, javne službe in prihodki od prodaje storitev, ustvarjenih na trgu,
- finančne prihodke in
- drugi prihodki.

V letu 2020 je II. Osnovna šola Žalec ustvarila 1,293.430,44 € prihodkov in 1,289.314,09 € odhodkov. Prihodki in stroški so višji za 10 % kot v letu 2019.

## PRIHODKI

### A) Prihodki od poslovanja

#### 1) Državni proračun

Iz državnega proračuna je šola prejela 85,2 % prihodkov; so za 13 % višji kot leta 2019. Prihodki so višji zaradi izplačila redne delovne uspešnosti zaposlenih v JU in izplačil dodatkov za delov v času epidemije. Za ta namen smo prejeli sredstva v višini 20.045,27 €.

Dotacije iz proračunov zajemajo naslednje prihodke:

Državni proračun	Plan 2020	Real. 2020	Real. 2019	Index 20/19	Index 20/pl
	<b>1.096.590,00</b>	<b>1.102.647,03</b>	<b>977.166,00</b>	<b>113</b>	<b>101</b>
MIZŠ za plače	1.036.964,00	1.035.571,52	916.675,12	113	100
MIZŠ za materialne stroške	28.200,00	30.340,80	28.150,80	108	108
MIZŠ za ŠVN, ekskurzije	2.050,00	-	312,00	-	-
MIZŠ za učila, učbenike	2.000,00	899,70	707,86	127	45
Drugi prihodki iz proračunov Covid	27.376,00	35.835,01	31.320,22	114	131

#### 2) Občinski proračuni

Prihodki iz občinskih proračunov predstavljajo 7,7 % vseh prihodkov; so za 21 % nižji od leta 2019, nižji so zaradi dotacij za prevoz otrok v šolo, ker se je šolanje izvajalo na daljavo.

Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

Sem so vključene dotacije za:

Občinski proračun	Plan 2020	Real. 2020	Real. 2019	Index 20/19	Index 20/pl
	<b>128.227,00</b>	<b>99.953,95</b>	<b>126.418,62</b>	<b>79</b>	<b>78</b>
Dotacije za plače	22.370,00	19.320,39	19.697,27	98	86
Dotacije za materialne stroške	38.587,00	49.964,68	41.113,35	122	129
Dotacije za prevoze otrok	66.905,00	29.880,38	65.053,00	46	45
Dotacije za vzdrževanje	-	-	-	-	-
Dotacije za ostalo	365,00	788,50	555,00	142	216

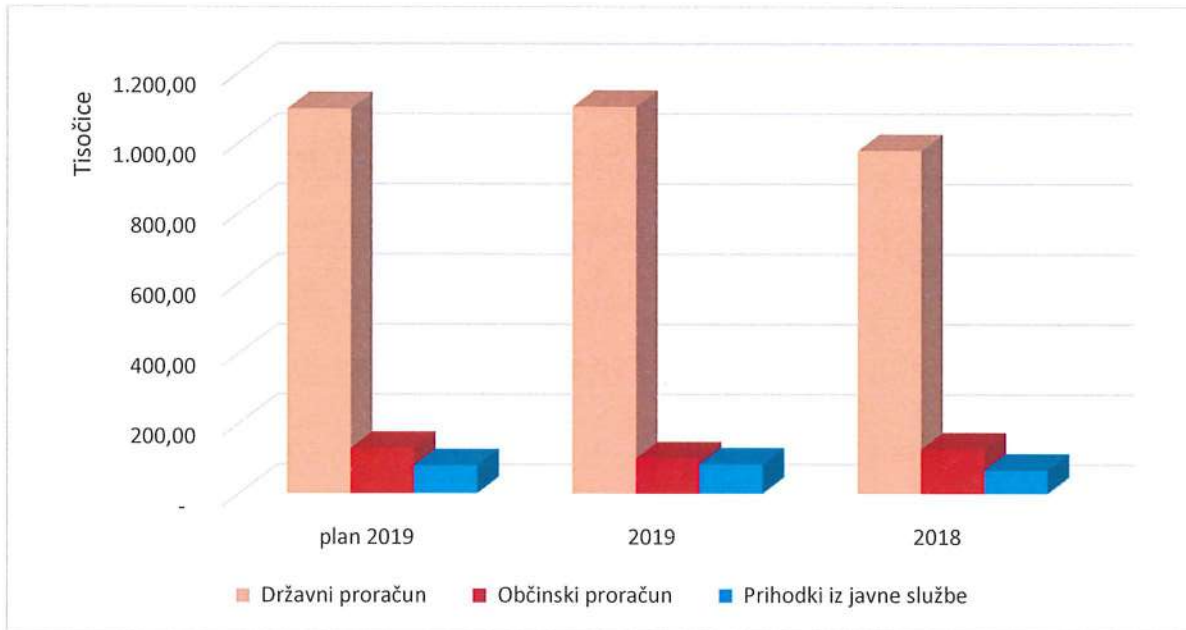
3) Prihodki od prodaje storitev iz opravljanja javne službe predstavljajo 6,5 % delež vseh prihodkov in so v primerjavi z letom 2019 višji za 25 %. Višji so zaradi dodatnih prispevkov staršev, višjih prihodkov od storitev naše mobilne službe (DSP) in končanje projekta strokovnega centra.

Med te prihodke so vključeni:

Prihodki iz javne službe	Plan 2020	Real. 2020	Real. 2019	Index 20/19	Index 20/pl
	<b>79.380,00</b>	<b>83.508,94</b>	<b>66.926,10</b>	<b>125</b>	<b>105</b>
Prihodki učencev	3.700,00	4.584,59	7.729,61	59	124
Prihodki od storitev	3.200,00	100,70	3.363,58	3	3
Prihodki za plače (projektov, DSP)	72.480,00	78.823,65	55.832,91	141	109

4) Prihodki od prodaje storitev na trgu znašajo 6.660,00 €; gre izvedbo seminarja za zaposlene v regiji, kot ena izmed nalog v okviru projekta »VSI«.





graf 2: Viri financiranja šole: plan 2020, 2020 in 2019

## ODHODKI

### E) Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški materiala predstavljajo 2,9 % vseh stroškov in zajemajo stroške za:

Stroški materiala	Plan 2020	Real. 2020	Real. 2019	Index 20/19	Index 20/pl
<b>Stroški materiala</b>	<b>37.930,00</b>	<b>37.938,19</b>	<b>37.614,98</b>	<b>101</b>	<b>100</b>
Splošni material	3.680,00	6.518,37	3.621,96	180	177
Material za pouk	19.850,00	20.590,89	19.899,64	103	104
Material za vzdrževanje	1.700,00	1.746,27	1.646,28	106	103
Energijski stroški	12.700,00	9.082,66	12.447,10	73	72

Stroški materiala so za 1 % višji kot v letu 2019 zaradi stroškov materiala za pouk in stroškov vzdrževanja, kar je povezano z epidemijo Covid19.

Stroški storitev obsegajo 4,5 % vseh stroškov; ti so v primerjavi z letom 2019 nižji za 48 %, prav tako zaradi epidemije Covid, je bil program izobraževanja okrnjen. Med stroške storitev vključujemo:

Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

Stroški storitev	Plan 2020	Real. 2020	Real. 2019	Index 20/19	Index 20/pl
		<b>105.698,00</b>	<b>58.450,09</b>	<b>112.737,60</b>	<b>52</b>
Storitve povezane s poukom	30.970,00	14.677,56	27.737,90	53	47
Storitve in stroški za ŠVN, ekskurzije	3.750,00	-	4.787,17	-	-
Komunikacijske in komunalne	3.870,00	3.613,19	3.681,89	98	93
Vzdrževalne storitve, zavarovanja	17.670,00	14.460,58	30.648,70	47	82
Stroški prevozov	48.320,00	24.566,97	45.704,24	54	51
Druge storitve za dejavnost	1.118,00	1.131,79	177,70	637	101

#### F) Stroški dela

Med vsemi stroški predstavljajo največji delež odhodki za plače v višini 91,1 %; v primerjavi z letom 2019 so višji za 19 % in za 3 % od planiranih. Stroški so višji zaradi izplačila redne delovne uspešnosti zaposlenih in dodatkov za delo v času epidemije. Plače so usklajene z določili Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje, Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Zakonom o uravnoteženju javnih financ. Število zaposlenih na šoli je bilo usklajeno s kadrovskim načrtom in potrjeno sistemizacijo s strani MIZŠ in občin ustanoviteljic.

Stroški dela	Plan 2020	Real. 2020	Real. 2019	Index 20/19	Index 20/pl
		<b>1.143.084,00</b>	<b>1.174.123,41</b>	<b>985.948,27</b>	<b>119</b>
Bruto plače	890.167,00	886.405,20	763.979,02	116	100
Prispevki delodajalca	143.317,00	146.868,72	123.915,93	119	102
Drugi izdatki zaposlenim	109.600,00	140.849,49	98.053,32	144	129

Drugi izdatki zaposlenim vključujejo stroške prehrane in prevoza na delo, regres za letni dopust, odpravnine, jubilejne nagrade in premije za KDPZJU.



Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

Pregled stroškov in prihodkov projekta VSI:

<b>stroški VSI</b>	<b>13.087,08</b>	<b>prihodki VSI</b>	<b>12.613,99</b>
materialni stroški	7.561,80	MIZŠ	12.613,99
stroški storitev	875,04		
nakup učil	2.569,70		
stroški plač	2.080,54		

### G) Amortizacija

Amortizacija je obračunana po enakomerni metodi tako, da so stopnje amortiziranja enake ves čas uporabe sredstev. Amortizacija je obračunana v skladu z predpisanimi stopnjami, ki jih je potrdilo pristojno ministrstvo. Strošek v višini 15.963,18 € vključuje 100 % odpis drobnega inventarja in amortizacijo opreme, katere nabavna vrednost je pod 200 €. Razlika do celotne obračunane amortizacije osnovnih sredstev pa se pokriva v breme sredstev v upravljanju.

### J) Drugi stroški

Vključujejo prispevek za zaposlovanje invalidov za Javni jamstveni in preživninski sklad.

### M) Prevrednotovalni odhodki

V tej postavki izkazujemo popravek vrednosti terjatev iz položnic.

### O) Presežek prihodkov

II. Osnovna šola Žalec je ustvarila presežek prihodkov nad odhodki pred obdavčitvijo 4.116,35 €. Po Zakonu o davku na dohodek pravnih oseb smo zavezanci za plačilo davka, za leto 2020 smo izračunali obveznost v višini 267,10 €.

## 3.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO DEJAVNOSTI

Po 22. členu Zakona o zavodih se kot javne službe opravljajo z zakonom oz. odlokom občine ali mesta na podlagi zakona določene dejavnosti, katerih trajno in nemoteno





## Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

opravljanje zagotavlja v javnem interesu republika, občina ali mesto. Tržna dejavnost se nanaša na prodajo storitev, opravljenih za trg.

V mesecu avgustu smo organizirali konferenco, ki so jo izvedle naše zaposlene v okviru projekta »VSI«. Pobrano kotizacijo za učitelje osnovnih šol izkazujemo kot tržno dejavnost zavoda. Konferenca je potekala v okviru projekta VSI, ki se je zaključil v septembru 2020, zato stroškov tržne dejavnosti nimamo.

### **3.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA**

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčen izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prilivih in odlivih, ki jih določeni uporabniki izkazujejo v poslovnih knjigah po drugem odstavku 11. člena Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov. Določeni uporabniki moramo prihodke in odhodke izkazovati tudi po načelu denarnega toka – plačane realizacije. Takšno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni države in občin. Pri evidenčnem izkazovanju podatkov moramo upoštevati pravila, ki veljajo za druge uporabnike enotnega kontnega načrta.

Podatki, izkazani v tem izkazu, niso primerljivi s podatki izkazanimi na kontih skupine 46 - zaračunani odhodki določenih uporabnikov in 76 - zaračunani prihodki določenih uporabnikov. Po načelu denarnega toka se prihodke pripozna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

1. poslovni dogodek je nastal oz. storitev je bila opravljena in
2. denar ali njegov ekvivalent je bil izplačan oziroma sprejet ne glede na to ali je pri tem nastal denarni tok ali ne.

V tem obrazcu ločeno izkazujemo sredstva, pridobljena iz državnega in občinskega proračuna za tekočo porabo in investicije po načelu denarnega toka od lastnih pridobljenih sredstev, ustvarjenih z javno službo in tistih, ki so ustvarjena na trgu.

Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

Naziv	Plan 2020	Real. 2020	2019	Index 20/19	Index 20/pl
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.328.535</b>	<b>1.302.565</b>	<b>1.177.923</b>	<b>111%</b>	<b>98%</b>
<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>1.317.735</b>	<b>1.302.565</b>	<b>1.172.356</b>	<b>111%</b>	<b>99%</b>
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	1.238.355	1.198.994	1.084.081	111%	97%
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.096.590	1.068.631	941.365	114%	97%
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	141.765	130.363	142.716	91%	92%
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	79.380	103.571	88.275	117%	130%
<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>10.800</b>	<b>-</b>	<b>5.567</b>	<b>0%</b>	
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.334.652</b>	<b>1.317.795</b>	<b>1.154.219</b>	<b>114%</b>	<b>99%</b>
<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>1.325.972</b>	<b>1.317.795</b>	<b>1.150.208</b>	<b>115%</b>	<b>99%</b>
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	979.367	993.932	837.209	119%	101%
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	160.237	160.448	136.348	118%	100%
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	148.790	119.369	143.224	83%	80%
J. Investicijski odhodki	37.578	44.046	33.427	132%	117%
<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>8.680</b>	<b>-</b>	<b>4.011</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>23.704</b>		
<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>6.117</b>	<b>15.230</b>	<b>-</b>		

V letu 2020 je šola prejela 1,302.565,16 € sredstev; od tega znaša delež državnega proračuna 82 %. Iz občinskih proračunov smo prejeli 130.363,05 €, od tega je prilivov za investicije 1 %. Prilivi iz opravljanja javne službe pa predstavljajo 8 % delež vseh prilivov.

Celotni odlivi so znašali 1,317.795,38 €, od tega je bilo odlivov za investicije 3 % oziroma 44.046,18 €.

Posledica denarnega toka v letu 2020 je zmanjšanje denarnih sredstev na računu za 15.230,22 €, kar je razvidno tudi v bilanci stanja.

### **Fiskalno pravilo:**

Po zakonu smo dolžni izračunati tudi presežek po fiskalnem pravilu, če v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izkažemo presežek. Za leto 2020



*Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020*

smo v tem izkazu imeli primanjkljaj v višini 15.230,22 € zato nismo izračunali presežka po fiskalnem pravilu.

### **3.4.1 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA TERJATEV IN NALOŽB in IZKAZ FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Zavod v letu 2020 ni imel presežkov denarnih sredstev, ki bi jih posojal, zato je obrazec Izkaz računa financiranja terjatev in naložb prazen, denarna sredstva izkazujemo samo na računu.

Prav tako se v letu 2020 nismo zadolževali, zato je obrazec Izkaz financiranja določenih uporabnikov prazen.

### **3.5. PREDLOG RAZPOREDITVE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI**

O namenu porabe presežka prihodkov nad odhodki in investicij za leto 2021, je svet zavoda II. OŠ Žalec odločal na 11. korespondenčni seji, ki je potekala od 19. 1. 2021 – 21. 1. 2021 do 16. ure.

**Letno poročilo II. OŠ Žalec bo svet zavoda obravnaval na redni seji, 25. 2. 2021.**

Žalec, 25. 2. 2021

Za računovodsko poročilo:  
Bina Lokar, vodja računovodstva

Ravnateljica:  
Petra Petrovič Pražnikar





## Priloga 1

### STROKOVNI CENTER VSI

#### Letno poročilo SC VSI v šolskem letu 2019/20 in 2020/21 za obdobje od septembra 2019 do septembra 2020

Strokovni center VSI je projekt, ki je sofinanciran s sredstvi evropskega socialnega sklada. Prednostna os projekta je socialna vključenost in zmanjševanje tveganja revščine, cilj pa preprečevanje zdrsa v revščino oziroma socialno izključenost in zmanjševanje neenakosti v zdravju. Projekt SC VSI poteka od 3.4.2017 in se zaključi 30.9.2020. Vse opravljene storitve so za uporabnike brezplačne.

V sklopu Strokovnega centra VSI smo v šolskem letu 2019/20 in 2020/21 izvajali obravnave otrok in družine, svetovanje in strokovno podporo otrokom s posebnimi potrebami, njihovim družinam in strokovnim delavcem ter izvedli predavanja in delavnice. V času epidemije COVID-19 smo svetovali staršem otrok s posebnimi potrebami od doma, pripravljali uporabne vsebine za spletno stran in pripomočke za nadaljnje obravnave otrok s posebnimi potrebami.

#### Zaposleni na projektu

Mesec	Zaposleni	Delež zaposlitve na projektu
September 2019	Karmen Posedel Golob	10 %
	Anja Jularič	10 %
Oktober 2019	Karmen Posedel Golob	10 %
	Anja Jularič	15 %
November 2019 – september 2020	Anja Jularič	25 %

#### Prostovoljci

Prostovoljci	Število izvedenih ur v obdobju od september 2019 do september 2020
Barbara Bizjak Žerjav	111
Barbara Korošec	10
Edita Rihar Škoflek	43
Ema Fene	5
Kaja Horvat	7
Katarina Pogorevc Lavbič	7
Katja Ugovšek	20
Lucija Polenik	18,5
Maša Hrastnik	4
Petra Tevžič	72,5

Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

Timea Starič	30
Ula Selčan	18
<b>Skupaj aktivnih prostovoljcev: 12</b>	<b>Skupaj izvedenih ur: 346</b>

**Diagnostika (za obdobje od septembra 2019 do september 2020)**

V šolskem letu 2019/20 in 2020/21 smo v sklopu projekta SC VSI izvajali specialno pedagoške, socialno pedagoške in psihološke diagnostike. Navedene so samo zaključene diagnostike, torej z izvedenim razgovorom, testiranjem, zapisom poročila in zaključnim svetovanjem staršem.

Vrsta diagnostike	Izvajalke	Število izvedenih diagnostik
Specialno pedagoška	Barbara Bizjak Žerjav	17
	Petra Tevžič	5
	Edita Rihar Škoflek	6
	Lucija Polenik	3
	Marijanca Confidenti	1
Psihološka diagnostika	Anja Jularić	32
Socialno pedagoška diagnostika	Ema Fene	1
		<b>Skupaj izvedenih vseh diagnostik: 65</b>

**Obravnave (za obdobje od septembra 2019 do septembra 2020)**

V šolskem letu 2019/20 in 2020/21 smo v sklopu projekta SC VSI izvajali specialno pedagoške obravnave. Navedeno je skupno število izvedenih ur obravnave po posameznih izvajalkah. Zaradi izrednih razmer nismo uspeli zaključiti 10 obravnave, ki so se že začele izvajati.

Izvajalke	Skupno število izvedenih ur obravnave (ena obravnava 10 ur)
Petra Tevžič	20
Timea Starič	26
Ula Selčan	16
Barbara Korošec	16
Ema Fene	1
Lucija Polenik	1,5
Barbara Bizjak Žerjav	11
<b>Skupaj izvedenih ur obravnave: 91,5</b>	

## Predavanja

Izvedena predavanja in delavnice v danem obdobju so bila namenjena strokovnim delavcem in učencem. Navedena so samo predavanja in sklopi predavanj, ki so že zaključeni. Zaradi izrednih razmer nismo uspeli izvesti treh predavanj, in sicer Ana Miletić Herič, »Delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in motnjami v duševnem razvoju«, predavanje za strokovne delavce; Petra Tevžič, »Nemiren otrok v skupini«, predavanje za strokovne delavce in Kaja Horvat ter Katarina Pogorevc Lavbič, »To sem jaz, starš«, predavanje za starše.

Izvajalka, predavanja	vrsta	Datum	Naslov predavanja	Kraj predavanja
Ana Miletić Herič, predavanje za strokovne delavce		10. 9. 2019	Delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in motnjami v duševnem razvoju: Sprostitutvene tehnike	II. OŠ Žalec
Ana Miletić Herič, predavanje za strokovne delavce		14. 11. 2019	Delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in motnjami v duševnem razvoju: Tehnike komuniciranja 1	II. OŠ Žalec
Anja Jularić, delavnica za učence		6. 12. 2019	Krepitev razredne klime in vključevanje v razred	OŠ Vransko-Tabor
Ana Miletić Herič, predavanje za strokovne delavce		12. 12. 2019 in 17. 12. 2019	Delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in motnjami v duševnem razvoju: Tehnike komuniciranja 2	II. OŠ Žalec
Petra Tevžič, predavanje za strokovne delavce		14. 1. 2020	Nemiren otrok v skupini	Vrtec Bambi
Ula Selčan, sklop delavnic za učence		3. 2. 2020, 5. 2. 2020, 7. 2. 2020, 12. 2. 2020, 14. 2. 2020 in 17. 2. 2020	Učim se učiti!	I. OŠ Žalec
Ana Miletić Herič, predavanje za strokovne delavce		3. 3. 2020 in 5. 3. 2020	Delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in motnjami v duševnem razvoju: Tehnike komuniciranja 3	II. OŠ Žalec
Sanja Brezničar in Dušan Rutar		12. 9. 2020	Vedenjsko težavni učenci v šolskem prostoru	ZOOM

## Organizacije, s katerimi smo sodelovali v okviru projekta

Navedene so organizacije s katerimi smo sodelovali v okviru izvedbe diagnostik, obravnav in predavanj.

- I. OŠ Žalec

- OŠ Vransko-Tabor



Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

- 
- |                     |                         |
|---------------------|-------------------------|
| • II. OŠ Žalec      | • POŠ Ponikva           |
| • OŠ Gorica Velenje | • Vrtci občine Žalec    |
| • OŠ Gornji Grad    | • Vrtec Bambi           |
| • OŠ Griže          | • Vrtec Šentjur         |
| • OŠ Polzela        | • Vrtec Velenje         |
| • OŠ Prebold        | • Vrtec Zarja Celje     |
| • OŠ Šempeter       | • Waldorfska šola Žalec |
| • OŠ Vojnik         |                         |
- 

### Naročila

Navedena so naročila v sklopu projekta SC VSI v šolskem letu 2019/20 in 2020/21, ki so bila izvedena v obdobju od septembra 2019 do septembra 2020 v vrednosti 26.624,95 €.

#### Knjige in zemljevidi

- Kako se uspešno soočiti z ločitvijo staršev
- Prva pomembna knjiga za male in velike otroke
- Sedeti pri miru kot žaba
- Narisal sem sonce zate
- Glavo imaš in srce
- Od človeka do sonca
- Iskalci biserov
- Čustvena inteligentnost EQ 1 in EQ 2
- Čustvena inteligenca otrok
- Leseni zemljevidi Slovenije
- Grafomotorične vaje
- Učim se brati, učim se matematiko
- Utišajmo nasilje!
- Agresivnost
- Revija Didakta – naročnina
- Bralne folije in nastavki za pisanje
- Si že ali še boš?
- Krava pere knjigo o jajcih
- Pazi, vejica
- Abeceda živali
- Čustva
- Pod srečno zvezdo
- Nekaj res posebnega
- Globok vdih
- Plane Asperger
- Lepo vedenje

#### Pripomočki, didaktične igre

- Nastavki za pisala
- Bralna ravnila
- Set eteričnih olj
- Heartmath
- Peskovnik
- Logiplay
- Kaj je skupnega (2 x)
- Magnetna tablica (6 x)
- Bloki za pretikanje
- Žogice iz flisa
- Poišči pravo mesto
- Vrtiljak čustev
- Polidron set
- Komplet velikih pincet s pripomočki
- Časohiška
- Črv za poštevanko
- Biba za nastavljanje besed
- Punčka iz blaga
- Igra podobnosti in nasprotij
- Activity Junior
- Mala raketa spretnosti
- Kocke make and brake
- Twister
- Družabna igra Alias
- Igrače avtomobili (več kompletov)
- Igrače punčke (več igrač)
- Igra Tik Tak bum

Letno poročilo II. OŠ Žalec za leto 2020

- 
- Rožleta je strah
  - Rožle je žalosten
  - Rožle je jezen
  - Knjiga o otrocih
  - Pet jezikov ljubezni
  - Otroka oblikujejo vrstniki
  - Med formo in svobodo
  - Refleksoterapija za začetnike
  - Preprosti odgovori na nerodna vprašanja
  - Neverjetna leta
  - Pot ljubezni pot k sebi
  - Otroci z močno voljo
  - Le pogum!
  - Glavo gor!
  - Z ljubeznijo
  - Vso srečo!
  - Življenjske strategije za najstnike
  - 5 jezikov ljubezni najstnikom
  - Najstniki
  - Kazen
  - Trma
  - Recepti v vzgoji
  - Zgodbe za vedenjske izzive
  - Čuječnost za otroke in najstnike
  - Kričanje, nerganje in pritoževanje
  - 20 strategij poučevanja
  - Thenga
  - Možganske igre
  - Najboljše timske igre
  - Tanka črta odgovornosti
  - Igrajmo se 2
- Oprema in ostalo**
- Pisarniški pripomočki
  - Magnetna tabla s pripomočki
  - Prenosni računalnik
  - Jabooz vreče (3 x)
  - Steza z mrežo valovi
  - Steza z valji
  - Športna škatla s pokrovom
  - Promocijski material 1
  - Promocijski material 2
  - Stoli z gibljivim sediščem
  - Pametna tabla s stojalom
  - Karte pripovedovalke (2 kos)
  - Karte Ena
  - Magnetna tabla števnik
  - Mali balinčki
  - Igra Stick up in Sixstix
  - Magneti človeško telo
  - Igra ugani kdo sem
  - Igra pantomima
  - Igralne kocke
  - Magneti obrazni izrazi
  - Puzzle Evropa
  - Družabna igra poštevanka
  - Ročne lutke
  - Igra stolp spretnosti
  - Sestavljanke roka
  - Igra z obraznimi izrazi
  - Lesene štampiljke
  - Aktivnostni stožci
  - Igra spomin
  - Slikovne kartice Vem, povem
  - Klepetajmo lutka Gingo
  - Kartice za motoriko govoril
  - Lesena hiška
  - Lutke Kidkraft
  - Bowling figure
  - Komplet za peskovnik
  - Vetrni zvončki
  - Podloga črtovje
  - Peščena abeceda
  - Mala premična abeceda
  - Stenska lesena igra
  - Štiri v vrsto
  - Igrače konji, figurice
  - Igra spretnosti
  - Stenska nalepka
  - Lesena steza mala
  - Igra koda
  - Taktilni gumbki
  - Plastelin
  - Igra pentastic
  - Numicon – veliki paket in tehničar
  - Terapevtske karte
  - Kocka mehka
-

Ime uporabnika:  
II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC

Sedež uporabnika:  
Šilihova ulica 1, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:  
69221

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5088542000

## Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	685.188	727.369
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.294	1.294
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.294	1.294
02	NEPREMIČNINE	004	2.230.774	2.230.773
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.583.381	1.531.172
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	283.756	255.443
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	245.961	227.675
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	160.839	207.322
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	6	6
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	26.619	40.583
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	456	3.296
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	125.989	150.294
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	2.365	13.143
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	5.404	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0





## Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>846.027</b>	<b>934.691</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>127.258</b>	<b>168.500</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	89.846	91.756
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	4.735	25.871
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	13.726	13.289
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	94	62
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	18.857	37.522
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>718.769</b>	<b>766.191</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	12.137	8.300
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0





Bilanca stanja  
na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	675.729	729.480
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	30.903	28.411
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>846.027</b>	<b>934.691</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Žalec

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Petra Petrovič Praznikar



Ime uporabnika:  
II. OSNOVNA ŠOLA ŽALECSedež uporabnika:  
Šilihova ulica 1, 3310 ŽALECŠifra proračunskega uporabnika:  
69221Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.Matična številka:  
5088542000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.302.565	1.177.923
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.302.565	1.172.356
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.198.994	1.084.081
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	1.068.631	941.365
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.068.631	941.365
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	130.363	142.716
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	116.170	128.072
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	14.193	14.644
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	103.571	88.275
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0





Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	48	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	103.523	88.275
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	431	0	5.567
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	5.567
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	437	1.317.795	1.154.219
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	438	1.317.795	1.150.208
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	439	993.932	837.209
del 4000	Plače in dodatki	440	830.900	723.514
del 4001	Regres za letni dopust	441	51.043	31.142
del 4002	Povračila in nadomestila	442	47.602	48.071
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	37.369	33.096
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	270	1.386
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	26.748	0
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	447	160.448	136.348
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	78.044	67.068
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	62.716	53.769
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.412	1.113
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	884	758
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	17.392	13.640
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	453	119.369	143.224





## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	37.784	42.847
del 4021	Posebni material in storitve	455	792	756
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	13.900	15.618
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	31.174	49.381
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	5.409	3.174
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	24.184	16.788
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	6.126	14.660
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	44.046	33.427
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	27.214	15.158
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	1.896	2.477
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	14.936	15.792
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	481	0	4.011
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	685
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	111
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	3.215
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	485	0	23.704
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	486	15.230	0



Kraj in datum oddaje

Žalec

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar 

---

Odgovorna oseba

Petra Petrovič Pražnikar 

---





Ime uporabnika:  
II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC

Sedež uporabnika:  
Šilihova ulica 1, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:  
69221

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5088542000

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0





Kraj in datum oddaje

Žalec

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Petra Petrovič Pražnikar



Ime uporabnika:  
II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC

Sedež uporabnika:  
Šilihova ulica 1, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:  
69221

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5088542000

## Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	23.704
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	15.230	0





Kraj in datum oddaje

Žalec

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Petra Petrovič Pražnikar





Ime uporabnika:  
II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC

 Sedež uporabnika:  
Šilihova ulica 1, 3310 ŽALEC

 Šifra proračunskega uporabnika:  
69221

 Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

 Matična številka:  
5088542000

### Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	1.286.110	6.660
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.286.110	6.660
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	661	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	661	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	1.286.771	6.660
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	96.388	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	37.938	0
461	STROŠKI STORITEV	674	58.450	0
	F) STROŠKI DELA	675	1.174.123	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	886.405	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	146.869	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	140.849	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	15.963	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	1.975	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	864	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0



Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	864	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.289.313	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0	6.660
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	2.542	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	267
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	6.393
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	2.542	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Žalec

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Petra Petrovič Praznikar





Ime uporabnika:  
**II. OSNOVNA SOLA ŽALEC**  
Sedež uporabnika:  
Šilihova ulica 1, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:  
69221

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5088542000

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabitve	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3+4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju</b>	700	2.420.663	1.693.293	24.944	0	2.637	17.292	81.781	685.188	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	1.293	1.293	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	703	458	0	0	0	0	0	0	458	0	0	
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	705	2.230.773	1.531.172	0	0	0	14.715	66.924	647.392	0	0	
F. Oprema	706	188.139	160.828	24.944	0	2.637	2.577	14.857	37.338	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti</b>	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu</b>	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	





Kraj in datum oddaje

Žalec

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Petra Petrovič Praznikar



Ime uporabnika:  
**II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC**  
 Sedež uporabnika:  
**Šilihova ulica 1, 3310 ŽALEC**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**69221**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.1.**

Matična številka:  
**5088542000**

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznak a za AOP	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek povečanj naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek popravkov zmanjšanja naložb in danih posojil	10 (4+6-8)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	11 (9-10)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9 (3+5-7)</b>	<b>10 (4+6-8)</b>	<b>11 (9-10)</b>	<b>12</b>				
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujni	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujni	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujni	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročna dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročna dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročna dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročna dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Žalec

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Petra Petrovič Pražnikar





Ime uporabnika:  
II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC

Sedež uporabnika:  
Šilihova ulica 1, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:  
69221

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5088542000

### Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>860</b>	<b>1.292.770</b>	<b>1.176.428</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.292.770	1.176.428
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>865</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>867</b>	<b>661</b>	<b>592</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	661	592
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>870</b>	<b>1.293.431</b>	<b>1.177.020</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>871</b>	<b>96.388</b>	<b>150.353</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	37.938	37.615
461	STROŠKI STORITEV	874	58.450	112.738
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>875</b>	<b>1.174.123</b>	<b>985.948</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	886.405	763.979
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	146.869	123.916
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	140.849	98.053
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>15.963</b>	<b>12.082</b>
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>1.975</b>	<b>7.448</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>884</b>	<b>864</b>	<b>1.870</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0



Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	864	1.870
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.289.313	1.157.701
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	4.118	19.319
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	267	164
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	3.851	19.155
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	43	34
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Žalec

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Petra Petrovič Praznikar





## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC  
Šilihova ulica 1, 3310 ŽALEC

Šifra: 69221  
Matična številka: 5088542000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC.

### Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

### V / Na II. OSNOVNA ŠOLA ŽALEC je vzpostavljen(o):

#### 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

#### 2. upravljanje s tveganji

##### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Revidiranja zaradi epidemije Covid19 nismo zagotovili, načrtujemo jo za leto 2021.

V letu 2020 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Izboljšanje komuniciranja na daljavo zaradi epidemije Covid19 in vzpostavitev vseh protokolov ob morebitni okužbi v zavodu.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Petra Petrovič Pražnikar



Datum podpisa predstojnika:

22.02.2021

