



# URADNE OBJAVE OBČINE TABOR

Št. 1/2026

Tabor, 13. 1. 2026

Leto XII

## VSEBINA

- RAZPIS za zbiranje predlogov prejemnikov priznanj Občine Tabor
- JAVNI POZIV za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na Območju Občine Tabor za leti 2025 in 2026
- JAVNI RAZPIS za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor v letu 2026
- JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Tabor za leto 2026
- JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov športa v Občini Tabor za leto 2026
- JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov društev, organizacij in drugih posebnih skupin s področja družbenih dejavnosti, turizma, humanitarne-socialnih dejavnosti ter upokojskih, invalidskih, veteranskih in ostalih društev za leto 2026
- JAVNI RAZPIS za sofinanciranje stroškov samozaposlitve brezposelnih oseb v Občini Tabor za leto 2026

Na podlagi 5. člena Statuta Občine Tabor (Ur. l. RS, št. 120/06, 51/2010, 60/2015, Uradne objave Občine Tabor, št. 3/2018, 4/25, 7/25), Odloka o istovetnostnih simbolih Občine Tabor (Uradni list RS, št. 64/00 in 16/05) in Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o istovetnostnih simbolih Občine Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 1/2019) Občina Tabor

**razpisuje zbiranje predlogov prejemnikov priznanj Občine Tabor**

### **Kriteriji**

Občani posamezniki oz. skupina občanov lahko predlaga posameznika ali skupino po naslednjih kriterijih:

**1. Častni občan oz. častna občanka** ima pomen priznanja za življenjsko delo posameznika. Priznanje častni občan oz. častna občanka je najvišje častno priznanje Občine Tabor, ki se podeljuje posameznikom oz. posameznicam (v nadaljevanju: posameznik) za njihovo življenjsko vlogo v razvoju, ugledu in uveljavitvi Občine Tabor. Življenjska vloga posameznika, ki prejme to najvišje občinsko priznanje, je vezana na izjemne osebno-spominsko-trajnostne dosežke na področjih kulture, prosvete, znanosti, gospodarstva, športa in rekreacije, naravovarstva, humanitarnih dejavnosti ter na vseh tistih področjih, kjer se dosežek posameznika lahko izkazuje z namenom podeljevanja najvišjega občinskega priznanja.

Priznanje častni občan oz. častna občanka se lahko podeli občanu oziroma prebivalcu Občine Tabor ali od drugod, vendar največ en primer na leto.

Imenovano najvišje priznanje obsega listino v velikosti F = (najmanj) A3 v mapi, kovinski grb Občine Tabor v šatulji ter kovinsko priponko, na kateri je poleg odtisnjene občinskega grba še naziv priznanja častni občan oz. častna občanka ter ime in priimek dobitnika tega častnega naziva. Vsi predmeti tega priznanja morajo vsebovati izključno barve in elemente, ki so značilni za istovetnostne simbole Občine Tabor.

**2. Priznanje Občine Tabor** ima pomen priznanja za dosežke v zadnjem letu in preteklem obdobju. Priznanje Občine Tabor je po rangu drugo najvišje občinsko priznanje. To priznanje se podeljuje posameznikom ali skupinam oziroma organizacijam, ki so dosegle velike uspehe in dosežke v zadnjem letu ali preteklem obdobju na različnih področjih življenja in bivanja v Občini Tabor. S temi dejanji so utrdili medsebojno razumevanje in vplivali na splošen razvoj, blaginjo in ugled Občine Tabor.

Priznanje Občine Tabor se podeljuje izjemoma največ v treh primerih letno, občanom in prebivalcem oziroma organizacijam iz Občine Tabor ali od drugod.

Imenovano drugo najvišje priznanje obsega listino v velikosti F = (najmanj) A3 v mapi, kovinski grb Občine Tabor v šatulji ter kovinsko priponko, na kateri je poleg odtisnjene občinskega grba še naziv priznanja ter ime in priimek oz. naziv dobitnika tega častnega naziva. Vsi predmeti tega priznanja morajo vsebovati izključno barve in elemente, ki so značilni za istovetnostne simbole Občine Tabor.

**3. Plaketa Občine Tabor** ima pomen priznanja za pomembne enkratne dosežke na različnih področjih ustvarjalnosti ali panogah v zadnjem letu ali preteklem obdobju. Tretje najvišje občinsko priznanje predstavlja zlata plaketa Občine Tabor, srebrna plaketa Občine Tabor ali bronasta plaketa Občine Tabor, ki se podeljuje glede na rangiranje dosežkov v smislu olimpijskega zaporedja žlahtnosti odličja. To priznanje je namenjeno posameznikom, skupinam ali organizacijam, ki so v zadnjem letu in krajšem preteklem obdobju dosegli na različnih področjih in panogah uspehe, ki imajo značaj ponovljivosti in stopnjevanja in priznanje plakete omogoča nagrajevanje preteklih uspehov in spodbudo za prihodnost.

Priznanje zlata plaketa Občine Tabor, srebrna plaketa Občine Tabor in bronasta plaketa Občine Tabor se podeljuje največ v treh primerih letno, ne glede na vrsto plakete, občanom in prebivalcem oziroma organizacijam iz Občine Tabor ali od drugod.

Imenovano tretje najvišje priznanje obsega listino v velikosti F = (najmanj) A3 v mapi, kovinski grb Občine Tabor v šatulji ter kovinsko priponko, na kateri je poleg odtisnjene občinskega grba še naziv priznanja ter ime in priimek oz. naziv dobitnika tega občinskega priznanja. Vsi predmeti tega priznanja morajo vsebovati izključno barve in elemente, ki so značilni za istovetnostne simbole Občine Tabor.

**Oblika vloge**

Obrazec predloga za podelitev občinskega priznanja Občine Tabor najdete na spletni strani Občine Tabor: <http://www.obcina-tabor.si/>.

**Predložitev vloge**

Predlogi se pošljejo ali osebno dostavijo na Občino Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor, v zaprti kuverti s pripisom »OBČINSKA PRIZNANJA«. **Zadnji rok za oddajo je sreda, 11. februar 2026, do 15. ure.**

**Predlogi, ki bodo prispeli po navedenem datumu, ne bodo upoštevani.**

Številka: 094-0001/2026

Komisija za mandatna vprašanja volitve in imenovanja

Tabor, 12. 1. 2026

predsednik Žan Grobler, l.r.

Na podlagi 7. člena Pravilnika o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 1/2019) objavlja Občina Tabor

**Javni poziv  
za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav  
na območju Občine Tabor  
za leti 2025 in 2026**

**I. Predmet razpisa**

Sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju MKČN) – individualnih ali skupinskih, velikosti do 50 PE (populacijskih ekvivalentov) v Občini Tabor.

**II. Upravičenci do sredstev**

a) Investitorji – fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Tabor za obstoječe stanovanjske objekte in pravne osebe s sedežem podjetja v Občini Tabor za druge objekte, ki odvajajo odpadne fekalne vode (v nadaljevanju enote), na delu območja Občine Tabor, kjer z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Tabor ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja;

b) investitorji – fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Tabor za obstoječe stanovanjske objekte in pravne osebe s sedežem podjetja v Občini Tabor za druge objekte, ki odvajajo odpadne fekalne vode, na območjih aglomeracij, ki so določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne vode v Občini Tabor, kadar so stroški izgradnje javnega kanalizacijskega omrežja na takšnem območju nesorazmerno visoki.

Za obstoječe stanovanjske objekte za namen tega poziva se štejejo vsi objekti, za katere v času gradnje oz. (izdaje gradbenega dovoljenja) ni bila predvidena vgradnja MKČN.

**III. Višina sofinanciranja:**

Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje MKČN za posamezno enoto znaša do 100 % dejansko upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1.000,00 EUR.

Za MKČN, na katero se priključuje več enot (skupna čistilna naprava), se dodelijo sredstva v višini največ 1.000,00 EUR za prvo enoto, za vsako dodatno enoto pa največ dodatnih 500,00 EUR.

V primeru da upravičenec za sofinanciranje MKČN pridobi sredstva tudi iz drugih javnih virov, skupna vrednost sofinanciranja ne sme preseči 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije. V primeru da izračunana skupna vrednost sofinanciranja presega 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije, se sofinanciranje občine ustrezno zniža.

V primeru povezovanja lastnikov večstanovanjske stavbe oziroma večstanovanjskih hiš na skupno čistilno napravo, morajo vsi lastniki večstanovanjske hiše oziroma posamezne stanovanjske hiše, priključene na skupno čistilno napravo, podati skupno vlogo za dodelitev sredstev.

Upravičenci, ki bodo za več objektov vložili vlogo za sofinanciranje skupne MKČN, morajo priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki ni časovno omejen in bo določal osebo, ki bo zadolžena za upravljanje MKČN ter sklenjeno služnostno pogodbo med lastniki in investitorjem.

Za posamezno MKČN je možno pridobiti sredstva sofinanciranja občine, ki se dodeljujejo po tem pravilniku le enkrat.

#### **IV. Splošni pogoji upravičenosti:**

- MKČN mora biti na delu območja Občine Tabor, kjer z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode Republike Slovenije za območje Občine Tabor ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja;
- MKČN je lahko postavljena tudi na območjih aglomeracij, ki so določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Tabor, vendar mora biti na podlagi soglasja občine razvidno, da objekta ne bo možno priključiti na javno kanalizacijo;
- lokacija MKČN mora omogočati dostop in neovirano praznjenje;
- ob zagonu MKČN mora biti ukinjena in izpraznjena obstoječa greznica v skladu s pogoji Javnega komunalnega podjetja Žalec, d. o. o. (v nadaljevanju JKP Žalec);
- vlagatelj/i mora/-jo biti lastnik/-i zemljišča oziroma morajo imeti pridobljeno pravico gradnje;
- objekt, h kateremu je zgrajena MKČN, mora biti zgrajen v skladu z veljavnimi predpisi s področja gradnje;
- MKČN mora imeti pridobljeno poročilo o prvih meritvah in pozitivni analizni izvid iztoka iz MKČN;
- vlagatelj je upravičen do sredstev, če poročila o prvih meritvah ni pridobil pred letom 2025;
- vgrajena MKČN mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti.

#### **V. Upravičeni stroški:**

Upravičeni stroški sofinanciranja investicije so:

- nakup MKČN;
- gradbena in montažna dela, povezana z vgradnjo MKČN;
- DDV.

Upravičeni stroški se dokazujejo s plačanimi računi dobavitelja čistilne naprave oziroma izvajalca del.

#### **VI. Višina razpisanih sredstev:**

Višina razpisanih sredstev za leto 2026 je 2.000 EUR in je zagotovljena v proračunu Občine Tabor za leto 2026 na proračunski postavki 15020 Sofinanciranje nakupa MČN.

#### **VII. Način prijave in roki:**

Izpolnjeno razpisno dokumentacijo vlagatelji pošljejo priporočeno po pošti na naslov: Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor, ter opremljeno s pripisom »Ne odpiraj, javni poziv MKČN« ali oddajo neposredno na sedežu občine. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja vloge.

Razpis je odprt do porabe sredstev za posamezno leto oziroma najkasneje do 31. 12. 2026. V primeru predčasnega zaprtja razpisa bosta datum in ura zaprtja razpisa objavljena na spletni strani občine.

#### **VIII. Vloga za dodelitev sredstev:**

Za izplačilo sredstev vlagatelji vlagajo vloge na predpisanem obrazcu ter predložijo obvezne priloge:

- fotokopijo računa (za nakup MKČN ter za gradbena in montažna dela, povezana z vgradnjo MKČN – pri čemer se upošteva samo gradbena dela, ki se nanašajo konkretno na izkop in postavitev MKČN, ne upošteva pa se izkop in izdelava kanalizacijskih cevi in raznih drugih

priključkov);

- potrdilo o plačilu računa;
- izjavo, da je vlagatelj lastnik zemljišča, na katerem je vgrajena MKČN, oz. dokazilo, da ima vlagatelj pridobljeno pravico gradnje na tem zemljišču in da je omogočen dostop in neovirano praznjenje MKČN;
- certifikat oziroma listino o skladnosti MKČN;
- poročilo o prvih meritvah in pozitivni analizi iztoka iz MKČN,
- dokazilo, da je objekt, h kateremu je zgrajena MKČN, zgrajen v skladu z veljavnimi predpisi s področja gradnje (gradbeno dovoljenje oz. izjavo, da je objekt zgrajen pred l. 1967);
- kopijo TRR, na katerega se nakažejo dodeljena sredstva;
- v primeru skupne čistilne naprave za več objektov mora vlagatelj priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki ni časovno omejen in določa osebo, ki je zadolžena za upravljanje MKČN ter sklenjeno služnostno pogodbo med lastniki in investitorjem.

### **IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve:**

Odpiranje in pregled vlog:

Vloge, prejete do konca meseca, se obravnavajo v naslednjem mesecu po vrstnem redu prejete. Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge bo pregledala in strokovno ocenila tričlanska komisija, imenovana s strani župana Občine Tabor (komisija).

Popolnost in dopolnitev vlog:

Vloga se šteje za popolno, če je izpolnjena na predpisanem obrazcu, je razumljiva in ima priložene vse potrebne priloge. Vlagatelje nepopolnih vlog se pisno pozove k dopolnitvi. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Dopolnitve, poslane po roku, se ne upoštevajo.

Popolne vloge se razvrstijo po datumu in uri prejete. Pravočasno dopolnjene vloge se uvrstijo po vrstnem redu na seznam glede na prejem dopolnitve. V primeru da je v seznam popolnih vlog uvrščenih več vlog kot je na voljo sredstev, se sredstva razdelijo popolnim vlogam glede na vrstni red datuma in ure prejema do porabe razpoložljivih sredstev.

S sklepom se zavrže vloge:

- ki so prispele po zaključku razpisa,
- ki niso oddane na predpisani razpisni dokumentaciji,
- nepopolne vloge, ki jih v navedenem roku vlagatelj ne dopolni ali jih dopolni neustrezno.

S sklepom se zavrne vloge:

- ki so neutemeljene,
- vsebinsko neustrezne vloge,
- ki ne izpolnjujejo pogojev za prijavo,
- ko ni več razpoložljivih sredstev.

V primeru, da na javni razpis prispe več vlog kot je rezerviranih sredstev za proračunsko leto 2026, se le-te uvrstijo v proračunsko leto 2027.

### **X. Obveščanje o izboru:**

O dodelitvi sredstev po tem pozivu odloči direktor občinske uprave z odločbo.

**XI. Pritožba na odločbo:**

Zoper odločbo o dodelitvi sredstev lahko vlagatelj vloži pritožbo na župana Občine Tabor na naslov: Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor, v roku 15 dni od prejema odločbe.

**XII. Spremljanje namenske porabe sredstev:**

Prejemnik je dolžan vrniti pridobljena sredstva po tem pozivu, skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila prejemniku, do dneva vračila sredstev v primerih, ko komisija ali kasnejši nadzor ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične ali zavajajoče podatke;
- da je prejemnik kršil določila pogodbe.

**XIII. Razpisna dokumentacija in informacije:**

Razpisna dokumentacija je objavljena na občinski spletni strani.

Dodatne informacije se lahko pridobi po elektronski pošti: info@obcina-tabor.si ali na telefonu: (03) 705 70 80 v času uradnih ur, za tehnična vprašanja glede obratovanja in vgradnje MKČN oz. pridobitve pozitivne ocene obratovanja pa se obrnite na predstavnico JKP Žalec, d. o. o., go. Tino Kostanjšek, tel: (03) 713 67 94, v času uradnih ur JKP Žalec.

Številka: 3540-0001/2026-6  
Datum: 12. 1. 2026

OBČINA TABOR  
župan Marko Semprimožnik, l.r.

Na podlagi 8. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 2/2024) in Odloka o proračunu Občine Tabor za leto 2026 (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/2025), Občina Tabor objavlja

**JAVNI RAZPIS**  
**za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje**  
**razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor v letu 2026**

**I. NAROČNIK**

Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

**II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN OKVIRNA VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV**

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev iz proračuna Občine Tabor v skupni višini 15.000,00 EUR za namene, ki prispevajo k ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja na območju Občine Tabor.

Nepovratna sredstva se dodelijo za:

- ukrepe državne pomoči po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

<b>UKREP:</b>	<b>Višina sredstev (v EUR):</b>
<b>Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo</b> (v skladu s 14. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472); Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	15.000,00

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 2/2024).

**III. UPRAVIČENCI**

Upravičenci do pomoči so:

- fizične in pravne osebe, ki ustrezajo pogojem za mikro, mala in srednja podjetja, so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, ležijo na območju Občine Tabor in katerih naložba se izvaja na območju Občine Tabor;
- vlagatelji, ki v preteklem letu (2025) niso prejeli sredstev iz občinskega proračuna na podlagi razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor.

**IV. SPLOŠNI POGOJI IN MERILA****UKREP: POMOČ ZA NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO****1. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:**

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali,
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sekvestracije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obnovitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

Pomoč se dodeli, če vlagatelj z naložbo doseže vsaj enega od ciljev, ob upoštevanju ostalih pogojev in meril.

**2. Pomoč se ne dodeli za:**

- nakup plačilnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- nakup živali,
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- dela in opremo za namakanje,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja Občine Tabor,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva.

**3. Omejitve:**

- a) Pomoči se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.
- b) Do pomoči niso upravičeni subjekti, ki so:
  - naslovniki neporavnanege naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
  - podjetja v težavah.

- c) Pomoči po tem razpisu se ne dodeli:
  - za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
  - če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- d) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo neporavnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- e) Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel ali je v postopku pridobivanja javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije.
- f) Upoštevati je potrebno združevanje pomoči skladno z 12. členom pravilnika ter Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.
- g) Najvišji znesek dodeljene pomoči je 4.000,00 EUR na posamezno kmetijsko gospodarstvo. Vrednost investicije za ukrep na kmetijsko gospodarstvo mora znašati najmanj 400 EUR brez DDV.
- h) Posamezno kmetijsko gospodarstvo lahko na tem razpisu kandidira samo z eno investicijo.
- i) Investicija ne sme biti začeta pred predložitvijo vloge za pomoč.

### **Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

1. Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.
2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.
3. Upravičeni stroški:
  - stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
  - stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;
  - stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
  - stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
  - stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže);
  - stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.
4. Pogoji za pridobitev pomoči:
  - vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;
  - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
  - priloga projektne dokumentacije za izvedbo naložbe;
  - za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
  - ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (v kolikor ga vlagatelj ne predloži, ga pridobi občinska uprava);
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

5. Intenzivnost pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

**Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov**

1. Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnih površin na območju Občine Tabor.
2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.
3. Upravičeni stroški:
  - stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
  - stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
  - stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
  - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.
4. Pogoji za pridobitev pomoči:
  - vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;
  - predračun za stroške za urejanje kmetijskih zemljišč in pašnih površin, za katere se uveljavlja pomoč;
  - kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
  - dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
  - predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
  - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (v kolikor ga vlagatelj ne predloži, ga pridobi občinska uprava);
  - drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.
5. Intenzivnost pomoči:
  - do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

**V. RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa;
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 2/2024);
- prijavni obrazec;

- zahtevek za izplačilo sredstev.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v sprejemni pisarni Občine Tabor. Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Tabor na tel. št. (03) 705 70 83 pri kontaktni osebi Ani Lesar.

## VI. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 30. 10. 2026 – do tega datuma morajo biti dela in storitve opravljene ter predloženi zahtevki (z dokazili) za izplačilo.

## VII. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE, DATUM ODPIRANJA VLOG IN ROKI ZA ODDAJO ZAHTEVKOV

Vloge morajo biti oddane na enega izmed naslednjih načinov:

- osebno v sprejemni pisarni Občine Tabor v času uradnih ur, najkasneje do ponedeljka, 4. 5. 2026, do 10. ure,
- preko e-pošte na naslov [info@obcina-tabor.si](mailto:info@obcina-tabor.si) najkasneje do ponedeljka, 4. 5. 2026, do 10. ure
- ali poslane na naslov Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor. Pošiljke, oddane po pošti, morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto – prednostno, do ponedeljka, 4. 5. 2026, do 10. ure.

Vloga za prijavo na razpis, oddana osebno ali po pošti, mora biti oddana v zaprti kuverti, opremljeni z imenom, priimkom in naslovom vlagatelja oziroma z nazivom in naslovom pravne osebe na hrbtni strani kuverte. Na sprednji strani kuverte mora biti napisano: **»NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS – KMETIJSTVO 2026«**.

Vloga za prijavo na razpis, oddana preko e-pošte, mora imeti v zadevi e-poštnega sporočila zapisano: **»JAVNI RAZPIS – KMETIJSTVO 2026«**.

Vloga mora biti izpolnjena in oddana z vsemi prilogami v skladu z razpisno dokumentacijo.

Rok za oddajo vlog: **ponedeljek, 4. 5. 2026, do 10. ure.**

## VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

Odpiranje vlog bo v sredo, 6. 5. 2026, in ne bo javno.

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane namene bo obravnavala strokovna komisija, imenovana s strani župana občine.

Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo s sklepom zavržene.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev oz. kriterijev upravičenosti do pomoči, bo komisija zavrnila.

Predlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od dneva odpiranja vlog pisno pozvala na dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev vlog bo 8 dni od dneva prejema poziva na dopolnitev. Nepopolne

vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne bodo dopolnili ali ne bodo odpravili pomanjkljivosti, bodo s sklepom zavržene.

Po preteku roka za dopolnitev vlog bo strokovna komisija vse popolne vloge ocenila na podlagi pogojev, navedenih v javnem razpisu, ter pripravila predlog upravičencev do pomoči in predlagano višino sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu.

Razpisana sredstva se bodo upravičencem dodelila do porabe višine sredstev, razpisanih za ukrep. V primeru prijave večjega števila upravičencev se bo dodeljena pomoč sorazmerno znižala.

Upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni z odločbo, ki jo na predlog strokovne komisije izda direktor občinske uprave, najpozneje v roku 30 dni od dneva popolnosti vloge. V odločbah bo opredeljen namen, ukrep, višina odobrenih sredstev in upravičeni stroški.

Zoper odločbo lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od vročitve odločbe. Odločitev župana je dokončna.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Za datum dodelitve pomoči se šteje datum pravnomočnosti odločbe.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine nakažejo na transakcijski račun na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti, račun in fotografijo investicije. Zahtevek mora biti dostavljen na Občino Tabor najkasneje do v razpisu določenih rokov za oddajo zahtevkov.

## **IX. NADZOR IN SANKCIJE**

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Tabor, pridobljenih po pravilniku oz. tem javnem razpisu, spremlja občinska uprava oz. s strani župana pooblaščen oseba.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:

- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljen za namen, za katerega so bila dodeljena;
- da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- da je prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
- da prejemnik pomoči projekta ne izvede;
- da je prejemnik davčni dolžnik.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev prejemnik izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji 2 leti.

V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

Številka: 331-0002/2026-5  
Datum: 12. 1. 2026

OBCINA TABOR  
župan Marko Semprimožnik, l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP, 8/25 in 77/25), 6. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št.: 44/99, 120/06, 51/10, 60/15 in Uradne objave Občine Tabor, št. 3/18, 4/25, 7/25), Odloka o Proračunu Občine Tabor za leto 2026 (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/25), 11. člena Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulture v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/2025) in Letnega programa kulture v Občini Tabor za leto 2026 (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/2025), Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor objavlja

**Javni razpis  
za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti  
v Občini Tabor za leto 2026**

**1. Naročnik:** Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

**2. Predmet javnega razpisa:**

Finančna sredstva iz Proračuna Občine Tabor za leto 2026 za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Tabor, v skladu z Letnim programom kulture za leto 2026 (v nadaljevanju: LPK).

Kulturni programi, ki so že sofinancirani iz drugih postavk proračuna občine, niso predmet tega javnega razpisa.

Programi, ki se sofinancirajo na podlagi tega razpisa, ne morejo biti predmet sofinanciranja iz drugih postavk proračuna občine.

**3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:**

a) Upravičenci do sofinanciranja so:

kulturna društva, ki so registrirana za izvajanje dejavnosti, opredeljenih v javnem razpisu in izvajajo aktivnosti na območju Občine Tabor oz. izven, če gre za udeležbo na tekmovanjih.

b) Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Tabor,
- opravljajo dejavnost s področja kulture in imajo ustrezno registracijo v skladu z veljavno zakonodajo,
- so na dan objave JR najmanj eno (1) leto registrirani kot kulturno društvo,
- imajo urejeno evidenco o članstva in evidenco o plačani članarini (izjema so šolska kulturna društva, katerih člani ne plačujejo članarine) in ostalo dokumentacijo, kot jo določa ZUJIK,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- izdelana finančna konstrukcija, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- predloženi program je namenjen čim večjemu številu uporabnikov,

- vsako leto strokovni službi redno dostavljajo poročila o realizaciji programov z zahtevanimi dokazili in plan aktivnosti za prihodnje leto,
- izvajajo ljubiteljsko kulturno dejavnost na neprofitni osnovi,
- izpolnjujejo kriterije iz zg. navedenega pravilnika.

#### 4. Finančni okvir

Za izvajanje razpisanih programov ljubiteljske kulture je Občina Tabor v proračunu za leto 2026 zagotovila sredstva v višini 7.200,00 EUR na naslednji proračunski postavki:

18031 Sofinanciranje programov iz področja kulturne dejavnosti.

Sredstva, ki jih občina namenja za sofinanciranje programov in dejavnosti na področju ljubiteljske kulture, se razdelijo na:

- 70 % sredstev za sofinanciranje redne dejavnosti društev,
- 10 % sredstev za jubileje, nagrade in za tekmovanja, ki se jih udeležijo društva, in
- 20 % sredstev za sofinanciranje projektov društev.

Za nerazporejena ali neporabljena sredstva iz naslova projektov, jubilejev, nagrad in tekmovanj se povečajo sredstva za redno dejavnost in jih ni mogoče prenesti v naslednje proračunsko leto.

Sredstva, pridobljena na JR, lahko praviloma predstavljajo največ 80 % upravičenih stroškov sofinanciranja programa/področja ljubiteljske kulture.

Stroški programa/področja ljubiteljske kulture, ki so financirani iz drugih proračunskih postavk naročnika JR, niso upravičeni stroški programa.

#### 5. V letu 2026 bo Občina Tabor sofinancirala naslednje programe oz. področja ljubiteljske kulturne dejavnosti:

PROGRAM/PODROČJE
Vokalna glasbena dejavnost
Instrumentalna glasbena dejavnost
Gledališka dejavnost
Plesna dejavnost
Likovna dejavnost
Fotografska dejavnost
Dejavnost šolskega kulturnega društva
Jubileji društev in skupin
Organizacija in izvedba prireditev krajevnega pomena
Projekti
Nagrade in tekmovanja

#### 6. Merila za izbor programov:

Pogoji in merila za izbiro, sofinanciranje, ocenjevanje in vrednotenje letnega programa kulture v Občini Tabor, so priloga razpisne dokumentacije.

Vsebina prijavljenega programa mora ustrezati razpisanemu področju, ne pa drugim področjem delovanja društva, sicer vloga ne bo uvrščena v obravnavo.

Programi, prireditve in druge aktivnosti, ki jih vlagatelj navede v prijavi na javni razpis, morajo biti javno oglaševane (vabila, plakati, letaki, brošure ...) in namenjene čim širšemu krogu uporabnikov, njihova izvedba pa dokumentirana v končnem poročilu, skupaj s fotografijami dogodkov in priloženimi dokazili o oglaševanju.

#### **7. Razpisna dokumentacija obsega:**

- Besedilo javnega razpisa
- Merila za izbiro, sofinanciranje, ocenjevanje in vrednotenje LPK
- Prijavne obrazce:
  - Obrazec A: Podatki o prijavitelju, programu in splošna izjava in privolitev za obdelavo osebnih podatkov
  - Obrazec B: Finančni načrt
- Vzorec pogodbe
- Vzorec kuverte

Vsi obrazci morajo biti čitljivo izpolnjeni ter podpisani in žigosani na ustreznih mestih.

#### **8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev:**

Rok porabe sredstev je do konca tekočega leta, v katerem je bil JR objavljen. Izvajalcem LPK se 70 % dodeljenih sredstev za realizacijo programov/področij ljubiteljske kulture izplača najkasneje 30 dni po podpisu pogodbe, preostali del, to je 30 %, pa najkasneje do 31. decembra tekočega leta.

Izvajalec občini kot osnovo za izplačilo sredstev izstavi e-račun za prvi in za drugi del izplačila posebej. E-računu za drugi del izplačila morajo biti priložene kopije računov, ki se nanašajo na porabo sredstev. E-račun za drugi del sredstev mora biti izstavljen najkasneje do 30. novembra tekočega leta. V primeru, da stroški programa oz. projekta nastanejo v mesecu decembru tekočega leta, se dokazila za to obdobje pošljejo skupaj z zaključnim poročilom.

V kolikor izvajalec LPK ne izkaže upravičenih stroškov programa v pogodbeni višini, je upravičen le do višine javnih sredstev za izkazane upravičene stroške programa. Morebitno razliko med prejetimi sredstvi in priznani višino sofinanciranja na podlagi priznanih upravičenih stroškov, mora vrniti v občinski proračun najkasneje v roku trideset (30) dni od prejetega poziva.

Izvajalec LPK lahko dodeljena sredstva nameni za upravičene stroške izključno po programu, za katerega so bila dodeljena.

#### **9. Rok za predložitev prijav in način predložitve:**

Prijave morajo biti predložene na naslov: Občine Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

Prijave morajo biti predložene v zaprtih kuvertah. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: »NE ODPIRAJ! – PRIJAVA NA JR LJUBITELJSKA KULTURA 2026«. Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja (glej prilogo: Oznaka kuverte).

**Rok za oddajo prijav je petek, 6. februar 2026, do 10. ure**, v sprejemni pisarni občine v poslovnem času. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno, najpozneje z datumom: 6. 2. 2026, do 10. ure.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji javnega razpisa.

**10. Odpiranje in obravnava vlog:**

Komisija za vodenje postopka in izvedbo javnega razpisa, ki jo za ta razpis imenuje župan, po zaključku javnega razpisa pregleda predloge, prispele na razpis, in opravi vsa potrebna dejanja, določena s pravilnikom. Odpiranje bo izvedeno najpozneje v roku 30 dni od roka za oddajo prijav.

Na podlagi Sklepa Komisije za vodenje postopka in izvedbo javnega razpisa, št. 093-1/2026-3, z dne 7. 1. 2026, odpiranje vlog ni javno.

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le vloge izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo.

Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog komisija v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne.

Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravčasno, vloge, ki jih bodo vložile neupravičene osebe, nepravilno označene vloge in vloge, ki bodo nepopolne po roku za dopolnitev.

Na podlagi predloga komisije izvajalec razpisa izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja LPK.

Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju, in sicer 30 dni po pravnomočnosti odločbe. Izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe. Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

**11. Kraj in čas dviga razpisne dokumentacije:**

Razpisna dokumentacija je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Tabor: <https://www.obcina-tabor.si/javni-razpisi-narocila-in-objave>.

**12. Dodatne informacije in pojasnila:**

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:

Saša Zidanšek Obreza, telefon: (03) 705 70 88, e-poštni naslov: [sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si](mailto:sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si).

Številka: 093-1/2026-6

Datum: 8. 1. 2026

OBČINA TABOR

župan Marko Semprimožnik, l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 6. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št.: 44/99, 120/06, 51/10, 60/15 in Uradne objave Občine Tabor, št. 3/18, 4/25, 7/25), Odloka o Proračunu Občine Tabor za leto 2026 (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/25), 11. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/2025) in Letnega programa športa v Občini Tabor za leto 2026 (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/2025), Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor, objavlja

**Javni razpis  
za sofinanciranje programov športa  
v Občini Tabor za leto 2026**

**1. Naročnik:** Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

**2. Predmet javnega razpisa:**

Finančna sredstva iz Proračuna Občine Tabor za leto 2026 za sofinanciranje programov športa v Občini Tabor, v skladu z Letnim programom športa za leto 2026 (v nadaljevanju: LPŠ).

Športni programi, ki so že sofinancirani iz drugih postavk proračuna občine, niso predmet tega javnega razpisa.

Programi, ki se sofinancirajo na podlagi tega razpisa, ne morejo biti predmet sofinanciranja iz drugih postavk proračuna občine.

**3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:**

c) Upravičenci do sofinanciranja so:

- športna društva in športne zveze, registrirane v RS,
- zavodi za šport po Zakonu o športu,
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne športne programe,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
- zasebni športni delavci,

ki so registrirana za izvajanje dejavnosti, opredeljenih v javnem razpisu in izvajajo aktivnosti na območju Občine Tabor oz. izven, če gre za udeležbo na tekmovanjih.

d) Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Tabor,
- so na dan objave JR najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi,
- ena od dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD), za katere so prijavitelji registrirani je:
  - SKD: 93.120 - Dejavnost športnih klubov
  - SKD: 93.190 – Druge športne dejavnosti

- izvajajo športne programe/področja športa, skladno z odlokom in LPŠ ,ter izpolnjujejo vse pogoje JR,
- imajo za prijavljene programe/področja športa:
  - zagotovljene materialne in prostorske pogoje,
  - zagotovljen ustrezno izobražen/usposobljen kader za delo v športu (odločba o vpisu v razvid),
  - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
  - imajo urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov ter plačani članarini.

#### 4. Finančni okvir

Za izvajanje razpisanih programov športa je Občina Tabor v proračunu za leto 2026 zagotovila sredstva v višini 6.900,00 EUR na naslednji proračunski postavki: 18051 Sofinanciranje programov iz področja športa.

Za nerazporejena ali neporabljena sredstva iz naslova udeležbe na večjih mednarodnih tekmovanjih, se povečajo sredstva za športne programe in športne prireditve in jih ni mogoče prenesti v naslednje proračunsko leto.

Sredstva, pridobljena na JR, lahko praviloma predstavljajo največ 80 % upravičenih stroškov sofinanciranja programa/področja športa.

Stroški programa/področja športa, ki so financirani iz drugih proračunskih postavk naročnika JR, niso upravičeni stroški programa.

#### 5. V letu 2026 bo Občina Tabor sofinancirala naslednje programe oz. področja športa:

PROGRAM/PODROČJE	EUR
ŠPORTNI PROGRAMI:	
Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine	1.350,00
Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	1.350,00
ŠPORTNE PRIREDITVE	3.700,00
UDELEŽBA NA VEČJIH MEDNARODNIH TEKMOVANJIH	500,00

#### 6. Merila za izbor programov:

Pogoji in merila za izbiro, sofinanciranje, ocenjevanje in vrednotenje letnega programa športa v Občini Tabor so priloga razpisne dokumentacije.

Vsebina prijavljenega programa mora ustrezati razpisanemu področju, ne pa drugim področjem delovanja vlagatelja, sicer vloga ne bo uvrščena v obravnavo.

Programi, prireditve in druge aktivnosti, ki jih vlagatelj navede v prijavi na javni razpis, morajo biti javno oglaševane (vabila, plakati, letaki, brošure ...) in namenjene čim širšemu krogu uporabnikov, njihova izvedba pa dokumentirana v končnem poročilu, skupaj s fotografijami dogodkov in priloženimi dokazili o oglaševanju.

**7. Razpisna dokumentacija obsega:**

- Besedilo javnega razpisa
- Merila za izbiro, sofinanciranje, ocenjevanje in vrednotenje LPŠ
- Prijavne obrazce:
  - Obrazec A: Podatki o prijavitelju, programu in splošna izjava in privolitev za obdelavo osebnih podatkov
  - Obrazec B: Finančni načrt
- Vzorec pogodbe
- Vzorec kuverte

Vsi obrazci morajo biti čitljivo izpolnjeni ter podpisani in žigosani na ustreznih mestih.

**8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev:**

Rok porabe sredstev je do konca tekočega leta, v katerem je bil JR objavljen. Izvajalcem LPŠ se 70 % dodeljenih sredstev za realizacijo programov/področij športa izplača najkasneje 30 dni po podpisu pogodbe, preostali del, to je 30 %, pa najkasneje do 31. decembra tekočega leta.

Izvajalec občini kot osnovo za izplačilo sredstev izstavi e-račun za prvi in za drugi del izplačila posebej. E-računu za drugi del izplačila morajo biti priložene kopije računov, ki se nanašajo na porabo sredstev. E-račun za drugi del sredstev mora biti izstavljen najkasneje do 30. novembra tekočega leta. V primeru, da stroški programa oz. projekta nastanejo v mesecu decembru tekočega leta, se dokazila za to obdobje pošljejo skupaj z zaključnim poročilom.

V kolikor izvajalec LPŠ ne izkaže upravičenih stroškov programa v pogodbeni višini, je upravičen le do višine javnih sredstev za izkazane upravičene stroške programa. Morebitno razliko med prejetimi sredstvi in priznano višino sofinanciranja na podlagi priznanih upravičenih stroškov mora vrniti v občinski proračun najkasneje v roku trideset (30) dni od prejetega poziva.

Izvajalec LPŠ lahko dodeljena sredstva nameni za upravičene stroške izključno po programu, za katerega so bila dodeljena.

**9. Rok za predložitev prijav in način predložitve:**

Prijave morajo biti predložene na naslov: Občine Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

Prijave morajo biti predložene v zaprtih kuvertah. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: »NE ODPIRAJ! – PRIJAVA NA JR ŠPORT 2026«. Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja (glej prilogo: Oznaka kuverte).

**Rok za oddajo prijav je petek, 6. februar 2026, do 10. ure**, v sprejemni pisarni občine v poslovnem času. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno, najpozneje z datumom: 6. 2. 2026, do 10. ure.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji javnega razpisa.

### **10. Odpiranje in obravnava vlog:**

Komisija za vodenje postopka in izvedbo javnega razpisa, ki jo za ta razpis imenuje župan, po zaključku javnega razpisa pregleda predloge, prispele na razpis, in opravi vsa potrebna dejanja, določena s pravilnikom. Odpiranje bo izvedeno najpozneje v roku 30 dni od roka za oddajo prijav.

Na podlagi Sklepa Komisije za vodenje postopka in izvedbo javnega razpisa, št. 093-2/2026-4, z dne 7. 1. 2026, odpiranje vlog ni javno.

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le vloge izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo.

Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog komisija v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne.

Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravčasno, vloge, ki jih bodo vložile neupravičene osebe, nepravilno označene vloge in vloge, ki bodo nepopolne po roku za dopolnitev.

Na podlagi predloga komisije izvajalec razpisa izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja LPŠ.

Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju, in sicer 30 dni po pravnomočnosti odločbe. Izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe. Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

### **11. Kraj in čas dviga razpisne dokumentacije:**

Razpisna dokumentacija je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Tabor: <https://www.obcina-tabor.si/javni-razpisi-narocila-in-objave>.

### **12. Dodatne informacije in pojasnila:**

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:

Saša Zidanšek Obreza, telefon: (03) 705 70 88, e-poštni naslov: [sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si](mailto:sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si).

Številka: 093-2/2026-6

Datum: 8. 1. 2026

OBČINA TABOR

župan Marko Semprimožnik, l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 6. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št.: 44/99, 120/06, 51/10, 60/15 in Uradne objave Občine Tabor, št. 3/18, 4/25, 7/25), Odloka o Proračunu Občine Tabor za leto 2026 (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/25), 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov društev, organizacij in drugih posebnih skupin s področja družbenih dejavnosti, turizma, humanitarno-socialnih dejavnosti ter upokojenskih, invalidskih, veteranskih in ostalih društev (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/2025) in Letnega programa socialno varstvenih programov in programov s področja družbenih dejavnosti v Občini Tabor za leto 2026 (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/2025), Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor objavlja

**Javni razpis**  
**za sofinanciranje programov društev, organizacij in drugih posebnih skupin s področja družbenih dejavnosti, turizma, humanitarno-socialnih dejavnosti ter upokojenskih, invalidskih, veteranskih in ostalih društev za leto 2026**

**1. Naročnik:** Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

**2. Predmet javnega razpisa:**

Finančna sredstva iz Proračuna Občine Tabor za leto 2026 za sofinanciranje programov socialno varstvenih in družbenih dejavnosti v Občini Tabor, v skladu z Letnim programom socialno varstvenih programov in programov s področja družbenih dejavnosti v Občini Tabor za leto 2026 (v nadaljevanju: LP SVP in DD).

Programi društev, organizacij in drugih posebnih skupin s področja družbenih dejavnosti, turizma, humanitarno-socialnih dejavnosti ter upokojenskih, invalidskih, veteranskih in ostalih društev, ki so že sofinancirani iz drugih postavk proračuna občine, niso predmet tega javnega razpisa.

Programi, ki se sofinancirajo na podlagi tega razpisa, ne morejo biti predmet sofinanciranja iz drugih postavk proračuna občine.

**3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:**

e) Upravičenci do sofinanciranja so:

- organizacije,
- društva,
- združenja in
- zveze,

ki so registrirani za izvajanje dejavnosti, opredeljenih v javnem razpisu, in izvajajo aktivnosti na območju Občine Tabor oz. izven, če v njem aktivno sodelujejo občani Občine Tabor.

f) Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- sedež v Občini Tabor,
- urejena evidenca o članstvu in ostala dokumentacija, kot jo določa Zakon o društvih,
- ni neporavnanih obveznosti do Občine Tabor,
- registracija in delovanje v trajanju najmanj enega leta,

- zagotovljeni kadrovske, prostorske, materialni pogoji ter organizacijske možnosti za izvajanje in uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- redno dostavljanje poročil o realizaciji letnih programov in letnih načrtov,
- izdelana finančna konstrukcija s predvidenimi prihodki in odhodki za izvajanje programa,
- opravljanje dejavnosti na neprofitni osnovi,
- izvajanje programa na območju Občine Tabor ali izven, če v njem aktivno sodelujejo občani Občine Tabor.

#### 4. Finančni okvir

Za izvajanje razpisanih programov SVP in DD je Občina Tabor v proračunu za leto 2026 zagotovila sredstva v višini 9.200,00 EUR na naslednjih proračunskih postavkah: 04103 Sofinanciranje programov s področja družbenih dejavnosti, 18041 Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin in 20041 Sofinanciranje programov socialno varstvenih dejavnosti.

Sredstva, pridobljena na JR, lahko praviloma predstavljajo največ 80 % upravičenih stroškov sofinanciranja programa/področja SVP in DD.

Stroški programa/področja SVP in DD, ki so financirani iz drugih proračunskih postavk naročnika JR, niso upravičeni stroški programa.

#### 5. V letu 2026 bo Občina Tabor sofinancirala naslednje programe oz. področja SVP in DD:

PROGRAM/PODROČJE	(EUR)
Sofinanciranje programov s področja družbenih dejavnosti	6.000,00
Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin	1.700,00
Sofinanciranje programov socialno varstvenih dejavnosti	1.500,00

#### 6. Merila za izbor programov:

Pogoji in merila za izbiro, sofinanciranje, ocenjevanje in vrednotenje LP SVP in DD v Občini Tabor, so priloga razpisne dokumentacije.

Vsebina prijavljenega programa mora ustrezati razpisanemu področju, ne pa drugim področjem delovanja vlagatelja, sicer vloga ne bo uvrščena v obravnavo.

Programi, prireditve in druge aktivnosti, ki jih vlagatelj navede v prijavi na javni razpis, morajo biti javno oglaševane (vabila, plakati, letaki, brošure ...) in namenjene čim širšemu krogu uporabnikov, njihova izvedba pa dokumentirana v končnem poročilu, skupaj s fotografijami dogodkov in priloženimi dokazili o oglaševanju.

#### 7. Razpisna dokumentacija obsega:

- Besedilo javnega razpisa
- Merila za izbiro, sofinanciranje, ocenjevanje in vrednotenje LP SVP in DD.
- Prijavne obrazce:
  - Obrazec A: Podatki o prijavitelju, programu in splošna izjava in privolitev za obdelavo osebnih podatkov
  - Obrazec B: Finančni načrt
- Vzorec pogodbe
- Vzorec kuverte

Vsi obrazci morajo biti čitljivo izpolnjeni ter podpisani in žigosani na ustreznih mestih.

### **8. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev:**

Rok porabe sredstev je do konca tekočega leta, v katerem je bil JR objavljen. Izvajalcem LP SVP in DD se 70 % dodeljenih sredstev za realizacijo programov/področij SVP in DD izplača najkasneje 30 dni po podpisu pogodbe, preostali del, to je 30 %, pa najkasneje do 31. decembra tekočega leta.

Izvajalec občini kot osnovo za izplačilo sredstev izstavi e-račun za prvi in za drugi del izplačila posebej. E-računu za drugi del izplačila morajo biti priložene kopije računov, ki se nanašajo na porabo sredstev. E-račun za drugi del sredstev mora biti izstavljen najkasneje do 30. novembra tekočega leta. V primeru, da stroški programa oz. projekta nastanejo v mesecu decembru tekočega leta, se dokazila za to obdobje pošljejo skupaj z zaključnim poročilom.

V kolikor izvajalec LP SVP in DD ne izkaže upravičenih stroškov programa v pogodbeni višini, je upravičen le do višine javnih sredstev za izkazane upravičene stroške programa. Morebitno razliko med prejetimi sredstvi in priznано višino sofinanciranja na podlagi priznanih upravičenih stroškov, mora vrniti v občinski proračun najkasneje v roku trideset (30) dni od prejetega poziva.

Izvajalec LP SVP in DD lahko dodeljena sredstva nameni za upravičene stroške izključno po programu, za katerega so bila dodeljena.

### **9. Rok za predložitev prijav in način predložitve:**

Prijave morajo biti predložene na naslov: Občine Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor.

Prijave morajo biti predložene v zaprtih kuvertah. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: »NE ODPIRAJ! – PRIJAVA NA JR SVP in DD 2026«. Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja (glej prilogo: Oznaka kuverte).

**Rok za oddajo prijav je petek, 6. februar 2026, do 10. ure,** v sprejemni pisarni občine v poslovnem času. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno, najpozneje z datumom: 6. 2. 2026, do 10. ure.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji javnega razpisa.

### **10. Odpiranje in obravnava vlog:**

Komisija za vodenje postopka in izvedbo javnega razpisa, ki jo za ta razpis imenuje župan, po zaključku javnega razpisa pregleda predloge, prispele na razpis, in opravi vsa potrebna dejanja, določena s pravilnikom. Odpiranje bo izvedeno najpozneje v roku 30 dni od roka za oddajo prijav.

Na podlagi Sklepa Komisije za vodenje postopka in izvedbo javnega razpisa, št. 093-3/2026-4, z dne 13. 1. 2026, odpiranje vlog ni javno.

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le vloge izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo.

Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog komisija v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne.

Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravčasno, vloge, ki jih bodo vložile neupravičene osebe, nepravilno označene vloge in vloge, ki bodo nepopolne po roku za dopolnitev.

Na podlagi predloga komisije izvajalec razpisa izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja LP SVP in DD.

Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju, in sicer 30 dni po pravnomočnosti odločbe. Izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe. Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

**11. Kraj in čas dviga razpisne dokumentacije:**

Razpisna dokumentacija je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Tabor: <https://www.obcina-tabor.si/javni-razpisi-narocila-in-objave>.

**12. Dodatne informacije in pojasnila:**

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:

Saša Zidanšek Obreza, telefon: (03) 705 70 88, e-poštni naslov: [sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si](mailto:sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si).

Številka: 093-3/2026-6

Datum: 13. 1. 2026

OBČINA TABOR

župan Marko Semprimožnik, l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 6. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št.: 44/99, 120/06, 51/10, 60/15 in Uradne objave Občine Tabor, št. 3/18, 4/25, 7/25), Odloka o Proračunu Občine Tabor za leto 2026 (Uradne objave Občine Tabor, št. 11/25), 7. člena Pravilnika o pospeševanju samozaposlovanja v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 4/2021) ter Sprememb in dopolnitev Pravilnika o pospeševanju samozaposlovanja v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 9/23), Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor objavlja

**Javni razpis  
za sofinanciranje stroškov samozaposlitve brezposelnih oseb  
v Občini Tabor za leto 2026**

**1. Naročnik:** Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

**2. Predmet javnega razpisa:**

Finančna sredstva iz Proračuna Občine Tabor za leto 2026 za sofinanciranje stroškov samozaposlitve brezposelnih oseb, povezani z izvajanjem dejavnosti, in sicer:

- stroški obveznih prispevkov za socialno varnost,
- stroški opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev,
- stroški računovodskih storitev,
- stroški najemnin poslovnih prostorov,
- stroški nabave pisarniške opreme in
- stroški nabave računalniške opreme.

Stroški samozaposlitve, ki so že sofinancirani iz drugih postavk proračuna občine, niso predmet tega javnega razpisa.

Stroški samozaposlitve, ki se sofinancirajo na podlagi tega razpisa, ne morejo biti predmet sofinanciranja iz drugih postavk proračuna občine.

**3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:**

- g) Upravičenci do sofinanciranja so:
- osebe, ki so državljani Republike Slovenije, imajo stalno prebivališče na območju Občine Tabor in v obdobju, določenim z razpisom, realizirajo samozaposlitev.
- h) Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:
- registracija katere koli dejavnosti, razen na področjih kmetijstva (primarna kmetijska proizvodnja), ribištva, ribogojstva ali premogovništva (zaradi pravil o pomoči de minimis, po katerih se dodeljuje subvencija),
  - samozaposlitev v obdobju od 1. januarja 2026 do 31. oktobra 2026,
  - poslovni sedež in dejavnost na območju Občine Tabor,
  - dejavnost mora pomeniti edino zaposlitev, kar pomeni prijavo v obvezno pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje za polni delovni/zavarovalni čas 40 ur na teden,
  - vsaka sofinancirana samozaposlitev se mora ohraniti najmanj 12 mesecev od prejema sredstev, v kolikor pa se iz katerih koli razlogov prekine, je prejemnik dolžan vrniti vsa prejeta sredstva, vključno z zakonsko zamudnimi obrestmi,

- v zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč de minimis ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena višina pomoči.
- i) Upravičenci morajo ob prijavi posredovati:
  - obrazce razpisne dokumentacije,
  - splošno izjavo in privolitev za obdelavo osebnih podatkov,
  - potrdilo Upravne enote o stalnem prebivališču (ne sme biti starejše kot 30 dni),
  - dokazila o obstoju podjetja:
    - a. za samostojne podjetnike: izpis iz Poslovnega registra Slovenije, ki ne sme biti starejši kot 30 dni,
    - b. za gospodarske družbe: izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši kot 30 dni;
  - fotokopijo obrazca M-1 »Prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja zavarovanje«, iz katerega je razvidno, da je samozaposlitev realizirana za polni delovni čas.

#### 4. Finančni okvir

Za izvajanje razpisanega programa samozaposlovanja je Občina Tabor v proračunu za leto 2026 zagotovila sredstva v višini 2.000,00 EUR na naslednji proračunski postavki: 14040 Podpora mladim podjetnikom.

Minimalni znesek nepovratnih sredstev na posameznega upravičenca je 1.000,00 EUR. V primeru večjega števila upravičencev se skupni znesek za sofinanciranja stroškov samozaposlitve sorazmerno razdeli, vendar ne manj kot 1.000,00 EUR na posameznika.

#### 5. Razpisna dokumentacija obsega:

- Besedilo javnega razpisa,
- Obrazec A: Prijava na razpis,
- Obrazec B: Podatki o dejavnosti,
- Obrazec C: Izjava »de minimis«,
- Splošna izjava in privolitev za obdelavo osebnih podatkov,
- Vzorec pogodbe,
- Vzorec kuverte,
- Vzorec končnega poročila.

Vsi obrazci morajo biti čitljivo izpolnjeni ter podpisani in žigosani na ustreznih mestih.

#### 6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev:

Rok porabe sredstev je do konca tekočega leta, v katerem je bil JR objavljen. Izvajalec občini kot osnovo za izplačilo sredstev izstavi e-račun.

E-računu morajo biti priložene kopije računov, ki se nanašajo na porabo sredstev.

V kolikor izvajalec samozaposlitve ne izkaže upravičenih stroškov programa v pogodbeni višini, je upravičen le do višine javnih sredstev za izkazane upravičene stroške programa. Morebitno razliko med prejetimi sredstvi in priznana višina sofinanciranja na podlagi priznanih upravičenih stroškov mora vrniti v občinski proračun najkasneje v roku trideset (30) dni od prejetega poziva.

Izvajalec samozaposlitve lahko dodeljena sredstva nameni za upravičene stroške izključno po programu, za katerega so bila dodeljena.

### **7. Rok za predložitev prijav in način predložitve:**

Prijave morajo biti predložene na naslov: Občine Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor.

Prijave morajo biti predložene v zaprtih kuvertah. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: »NE ODPIRAJ! – PRIJAVA NA JR SAMOZAPOSILITEV 2026«. Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja (glej prilogo: Oznaka kuverte).

Zadnji rok za oddajo prijav je **ponedeljek, 9. november 2026, do 10. ure**, v sprejemni pisarni občine v poslovnem času. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno, najpozneje z datumom: 9. 11. 2026, do 10. ure.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji javnega razpisa.

### **8. Odpiranje in obravnava vlog:**

Komisija za vodenje postopka in izvedbo javnega razpisa, ki jo za ta razpis imenuje župan, po zaključku javnega razpisa pregleda predloge, prispele na razpis, in opravi vsa potrebna dejanja, določena s pravilnikom. Odpiranje bo izvedeno najpozneje v roku 8 dni od zadnjega roka za oddajo prijav.

Na podlagi Sklepa Komisije za vodenje postopka in izvedbo javnega razpisa, št. 093-4/2026-3, z dne 13. 1. 2026, odpiranje vlog ni javno.

Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le vloge prijaviteljev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo.

Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog komisija v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne.

Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravčasno, vloge, ki jih bodo vložile neupravičene osebe, nepravilno označene vloge in vloge, ki bodo nepopolne po roku za dopolnitev.

Na podlagi predloga komisije izvajalec razpisa izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa samozaposlitve.

Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju, in sicer 30 dni po pravnomočnosti odločbe. Izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe. Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

### **9. Končno poročilo o realizaciji samozaposlitve**

Prijavitelji, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, podpisali pogodbo in prejeli nepovratna sredstva, bodo morali po poteku 12-tih mesecev od dneva nakazila sredstev oz. najkasneje do 31. 12. 2027 predložiti končno poročilo, v katerem bodo poročali o porabi sredstev ter o uspešnosti realizacije samozaposlitve, sicer bo občina zahtevala vrnitev dodeljenih sredstev, vključno s pripadajočimi obrestmi.

Obrazcu končnega poročila, ki ga prejemnik prejme ob podpisu pogodbe, je potrebno predložiti tudi dokazilo o obstoju podjetja:

- a. za samostojne podjetnike: izpis iz Poslovnega registra Slovenije, ki ne sme biti starejši kot 30 dni,
- b. za gospodarske družbe: izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši kot 30 dni;

**10. Kraj in čas dviga razpisne dokumentacije:**

Razpisna dokumentacija je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Tabor: <https://www.obcina-tabor.si/javni-razpisi-narocila-in-objave>.

**11. Dodatne informacije in pojasnila:**

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:

Saša Zidanšek Obreza, telefon: (03) 705 70 88, e-poštni naslov: [sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si](mailto:sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si).

Številka: 093-4/2026-6

Datum: 13. 1. 2026

OBČINA TABOR

župan Marko Semprimožnik, l.r.